

AFOL MILANO – SERVIZIO EURES

ITALIA



Riferimento	EURES Italia Ref. 106971
Mansione	Administrative – Technical office assistant Ref.106971
	<p>Job description: Company in the trading and service field for laboratory devices in petrochemical industry is searching a technical office assistant. The Company will have an office and workshop in area of Crema, area of Moscazzano. This will be the place of employment for the new administrative- technical office assistance starting from the beginning of September 2026. The main duties will be: Managing office operations, handling communication within the company and with the customers, handling of sales and contracts with customers, making offers, collecting tender documents, organizing digital and physical files, assisting with financial, logistical and travel tasks including performing of payments (incoming and outgoing), handling of bank account, communication with tax advisor, ensuring systems and equipment function correctly, performing of other directives of director</p> <p>Type of contract: Long Term Hour per Week Minimum 37 Half of time remotely and half of time onsite Salary (currency): approx. EUR 1.750,00 net - basic</p> <p>Candidate's requirements: Educational level: higher secondary education or higher education. Preference is given to candidates with economic or financial education. Work/Professional experience: minimum 1 or 2 year in the same or similar jobs (finance, accounting, administration). Preference is given to candidates with economic or financial education. English B2/C1 Computer skills: Microsoft office 365 (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Adobe Acrobat, Nitro etc.), Driving license: B Other requirements: preferably knowledge in software fatture in cloud, polite, well organized, team player, communicative, dynamic, customer-focused, good communication skills, How to apply: CV with picture and cover letter have to be sent in English by e mail to Damir Grabovac and Irena Lazovic office@dalytical.com; administration@dalytical.com and cc eures@afolmet.it</p>
Sede	Area di Crema - Moscazzano
Numero posti	1
Titolo	higher secondary education or higher education
Email:	office@dalytical.com and administration@dalytical.com
Scadenza:	01/07/2026

Le offerte sono consultabili online al seguente link

http://www.cittametropolitana.mi.it/sintesi/banchedati/Offerte_Eures_per_lavorare_in_Europa_.html

AFOL MILANO – SERVIZIO EURES

Riferimento	EURES Milano Rif. 98887/2025
Mansione	Resp. ANIMAZIONE, Resp. MINI E JUNIOR CLUB, FITNESS & YOGA PRO, SPORT PRO, DJ – Tecnici Suono&LUCI, Animatori MINI & JUNIOR, ANIMATORI SOCIAL MEDIA, ANIMATORI FOTOGRAFICI, Animatori musicali, COREOGRAFI, BALLERINI, CANTANTI, OPERATORI MINI CLUB, OPERATORI SPORTIVI PRO, INFERMIERI – GROUP LEADER, Assistenti BAGNANTI.
	Descrizione: Obiettivo Tropicci è un'azienda italiana che opera sul mercato dei servizi turistici da oltre 25 anni, dedica alla ricerca costante di risorse umane per offrire la giusta collocazione dei profili esaminati al fine di fornire un immediato sbocco alla richiesta di lavoro in tale ambito. Non occorre aver maturato una precedente esperienza; alla formazione del candidato ci pensiamo noi. La partecipazione al processo selettivo, nel caso in cui dovesse andare a buon fine, garantisce l'accesso alla fase di formazione con la conseguente proposta contrattuale. Condizione della richiesta: Tipo di contratto: Tempo Determinato – Part time o full time Rinnovabile: SI N.°ore sett.: Variabile Retribuzione (specificare moneta): da € 1.000 a €2.500 lorde in base all'esperienza e il ruolo Trasferta: SI Viaggio: SI Alloggio: SI Caratteristiche del candidato: Titolo di studi: Diploma o Laurea in Scienze Infermieristiche (per gli infermieri) Esperienza: No Lingue richieste: Inglese B1, Tedesco A2/B1, Francese B1 Competenze informatiche: SI Patente di guida: NO – ma, preferibile Candidatura: Inviare Cv con foto e cover letter al Resp. Risorse Umane info@obiettivotropici.it e email per conoscenza a eures@afolmet.it
Sede	Italia
Numero posti	1500
Titolo	Diploma o Laurea in Scienze Infermieristiche (per gli infermieri)
Email:	info@obiettivotropici.it it e email per conoscenza a eures@afolmet.it
Scadenza:	30/09/2026

AFOL MILANO – SERVIZIO EURES

Riferimento	EURES Milano Rif. 98631/2025
Mansione	Animatore Turistico
	<p>Eventi Animazione assume animatori e animatrici con e senza esperienza da inserire nelle proprie strutture turistiche in Italia e all'estero per la stagione estiva 2026.</p> <p>Requisiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Predisposizione al lavoro di gruppo -Voglia di mettersi in gioco -Predisposizione al contatto col pubblico <p>Ricerchiamo le seguenti figure senza esperienza: Addetti all'infanzia - Fitness -Sport -Deejay -Ballerina/o -Junior Club</p> <p>Ricerchiamo le seguenti figure con esperienza: -Responsabile mini club -Istruttore di fitness -Responsabile diurno -Responsabile animazione- Tecnico suono e luci - Coreografo/a</p> <p>Offriamo: CORSO DI FORMAZIONE PRESSO NOSTRA STRUTTURA TURISTICA CON SPESE DI PARTECIPAZIONE (formazione gratuita- a volte può essere richiesto di pagare vitto e alloggio per 3 giorni) POSSIBILITA' DI INSERIMENTO IMMEDIATO IN ITALIA E ALL'ESTERO VITTO E ALLOGGIO ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA OSPITANTE CONTRATTO CCNL Turismo</p> <p>Condizione della richiesta: Tipo di contratto: tempo determinato Rinnovabile: si N.°ore sett.: da 20h a 40h Retribuzione (specificare moneta): € da 550,00 a € 1.200,00 netti al mese Rimborso spese. Si Trasferta: si Viaggio: si Alloggio: si Caratteristiche del candidato: Titolo di studi: DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE Lingue richieste: Lingue richieste: Italiano C2, Inglese B1</p> <p>Candidatura: Inviare CV e Foto a mezzo busto a: startup@eventianimazione.it e cc a eures@afolmet.it</p>
Sede	Italia ed estero
Numero posti	400
Titolo	DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
Email:	startup@eventianimazione.it e in cc a eures@afolmet.it
Scadenza:	30/09/2026