

Sommario

Allegato B.1.a. Domanda di contributo – Asse II Linea Consulenza, formazione e servizi	1
Allegato B.1.b. Domanda di contributo – Asse II Linea Contributi per Ausili	4
Allegato B.1.c. Domanda di contributo – Asse II Linea Isola Formativa	7
Allegato B.1.d. Domanda di contributo – Asse II Linea Isola Formativa in partenariato	10
Allegato B.2. Accordo di partecipazione al partenariato – Asse II Linea Isola Formativa in partneriato	14
Allegato B.3.a. Scheda progetto – Asse II Linea consulenza e formazione	18
Allegato B.3.b. Scheda progetto – Asse II Linea contributi per ausili	21
Allegato B.3.c. Scheda progetto – Asse II Isola formativa	23
Allegato B.3.d. Scheda progetto – Asse II Isola formativa Isola formativa in partenariato	28
Allegato B.4.a. Piano dei conti – Asse II – Consulenza e formazione.....	33
Allegato B.4.b. Piano dei conti – Asse II – Linea Contributo per ausili.....	35
Allegato B.4.c. Piano dei conti – Asse II – Linea Isola Formativa	38
Allegato B.4.d. Piano dei conti – Asse II – Linea Isola Formativa in partenariato	41
Allegato B.5. Comunicazione di avvio delle attività progettuali - Asse II	46
Allegato B.6.a. Richiesta di anticipazione del contributo – Linea consulenza, formazione e servizi.....	49
Allegato B.6.b. Richiesta di anticipazione del contributo – Linea Isola Formativa	50
Allegato B.7.a. Domanda di liquidazione – Asse II Linea consulenza, formazione e servizi	51
Allegato B.7.b. Domanda di liquidazione – Asse II Linea contributi per ausili	54
Allegato B.7.c. Domanda di liquidazione – Asse II Linea Isola Formativa.....	57
Allegato B.7.d. Domanda di liquidazione – Asse II Linea Isola Formativa in partenariato.....	60
Allegato B.8. Relazione tecnica finale	63
Allegato B.9. Registro delle attività formative	68

Allegato B.1.a. Domanda di contributo – Asse II Linea Consulenza, formazione e servizi

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO

DOMANDA DI CONTRIBUTO - Asse II – Linea Consulenza, formazione e servizi
(in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, art.47 D.P.R. 445/2000)

Spett.le _____ (Provincia/Città
metropolitana di riferimento)

Via _____ CAP _____ Città _____

- ☐ Soggetto all'imposta di bollo di € 16,00 ai sensi del DPR 642/1972
- ☐ Esente dall'applicazione dell'imposta di bollo. Indicare l'articolo di riferimento del DPR 642/1972 allegato B:
art.....

Oggetto: Domanda ai fini della concessione del contributo per la realizzazione di un progetto in risposta all'Avviso Pubblico "Dote Impresa Collocamento mirato di cui alla DGR n. XII/ 3383 del 11/11/2024" - **Asse II – Linea Consulenza, formazione e servizi.**"

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di:

- ☐ Legale Rappresentante
- ☐ altro soggetto delegato con potere di firma

dell'azienda _____ con sede operativa nel Comune di _____ (_____) CAP _____ via _____ n. _____
CF _____ Partita IVA _____ indirizzo PEC _____ indirizzo e-mail _____

DICHIARA

- di essere a conoscenza dei contenuti dell'Avviso e dei correlati allegati e di accettarli integralmente;
- di possedere i requisiti previsti dalla normativa vigente per accedere a finanziamenti pubblici e per la realizzazione del relativo progetto di intervento presentato. In particolare, per i soggetti privati:
 - di non essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:
 - a)** delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - b)** delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
 - c)** frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

- d)** delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e)** delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f)** sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g)** ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione od equivalente cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società, associazioni o fondazioni con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, organizzazione o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, qualora il richiedente/beneficiario non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata (l'esclusione non opera quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima);

- di non essere in una delle ipotesi previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602 (costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015). Tale inammissibilità non si applica quando il richiedente ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di contributo;
- di non aver ricevuto altri contributi pubblici configurabili come aiuti di Stato relativi alle spese oggetto della presente domanda;

- di non aver ottenuto, per le attività del progetto di cui alla presente domanda, alcun contributo pubblico (europeo, nazionale, regionale, ecc.);
- di possedere capacità tecniche adeguate alla partecipazione alla realizzazione del progetto;
- di impegnarsi a:
 - adottare una contabilità separata per il progetto oppure utilizzare una codifica contabile specifica;
 - accettare, durante la realizzazione dell'intervento, i controlli della Provincia/Città metropolitana di riferimento e degli altri organi competenti;
 - fornire dati e informazioni richiesti ai fini del controllo e valutazione dell'intervento oggetto della domanda stessa;
- di applicare regolarmente il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di riferimento presso la sede interessata;
- di assolvere agli obblighi contributivi e assicurativi, con particolare riferimento alla regolarità dei versamenti dovuti all'INPS e all'Inail;
- di ottemperare alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- di essere un soggetto che rientra tra le tipologie di imprese ammissibili ai sensi dei requisiti di accesso dell'Avviso
- Il rispetto della normativa giuslavoristica, con particolare riferimento alla legge 12 marzo 1999 n.68;
- di non avere in corso procedure di sospensione dell'attività lavorativa;
- di conservare tutta la documentazione relativa alla realizzazione del progetto presso la seguente sede (indicare indirizzo completo) _____;
- di rendere tutte le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.

CHIEDE

l'ammissione al finanziamento del progetto presentato operante nell'Asse II - Linea Consulenza, formazione e servizi così come descritto nella Scheda progetto e con costo complessivo, come risultante dal Piano dei Conti, pari a € _____

- ☐ al fine di favorire l'inserimento in azienda del seguente personale:

Cognome Nome _____ CF _____

..... (ripetere per ogni persona- massimo 5)

A fronte della Convenzione art..... n° protocollo _____

- ☐ il mantenimento in servizio dei seguenti dipendenti:

Cognome Nome _____ CF _____

..... (ripetere per ogni persona- massimo 5)

Consapevole che i dati in esso contenuti sono da questo momento immodificabili e costituiscono parte integrante della presente domanda di finanziamento.

Luogo e Data _____

Documento firmato digitalmente dal Legale
Rappresentante o Soggetto delegato

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato

Allegato B.1.b. Domanda di contributo – Asse II Linea Contributi per Ausili

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO

DOMANDA DI CONTRIBUTO - Asse II – Linea Contributi per Ausili

(in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, art.47 D.P.R. 445/2000)

Spett.le _____ (Provincia/Città
metropolitana di riferimento)

Via _____ CAP _____ Città _____

- ☐ Soggetto all'imposta di bollo di € 16,00 ai sensi del DPR 642/1972
- ☐ Esente dall'applicazione dell'imposta di bollo. Indicare l'articolo di riferimento del DPR 642/1972 allegato B: art.....

Oggetto: Domanda ai fini della concessione del contributo per la realizzazione di un progetto in risposta all'Avviso Pubblico "Dote Impresa Collocamento mirato di cui alla DGR n. XII/ 3383 del 11/11/2024" - **Asse II – Linea Contributi per Ausili.**"

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di:

- ☐ Legale Rappresentante
- ☐ altro soggetto delegato con potere di firma

dell'azienda _____ con sede operativa nel Comune di _____ (_____) CAP _____ via _____ n. _____
CF _____ Partita IVA _____ indirizzo PEC _____ indirizzo e-mail _____

DICHIARA

- di essere a conoscenza dei contenuti dell'Avviso e dei correlati allegati e di accettarli integralmente;
- di possedere i requisiti previsti dalla normativa vigente per accedere a finanziamenti pubblici e per la realizzazione del relativo progetto di intervento presentato. In particolare, per i soggetti privati:
 - di non essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:
 - a)** delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - b)** delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
 - c)** frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

- d)** delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e)** delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f)** sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g)** ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione od equivalente cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società, associazioni o fondazioni con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, organizzazione o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, qualora il richiedente/beneficiario non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata (l'esclusione non opera quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima);

- di non essere in una delle ipotesi previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602 (costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015). Tale inammissibilità non si applica quando il richiedente ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di contributo;
- di non aver ricevuto altri contributi pubblici configurabili come aiuti di Stato relativi alle spese oggetto della presente domanda;
- di non aver ottenuto, per le attività del progetto di cui alla presente domanda, alcun contributo pubblico (europeo, nazionale, regionale, ecc.);

- di possedere capacità tecniche adeguate alla partecipazione alla realizzazione del progetto;
- di impegnarsi a:
 - adottare una contabilità separata per il progetto oppure utilizzare una codifica contabile specifica;
 - accettare, durante la realizzazione dell'intervento, i controlli della Provincia/Città metropolitana di riferimento e degli altri organi competenti;
 - fornire dati e informazioni richiesti ai fini del controllo e valutazione dell'intervento oggetto della domanda stessa;
- di applicare regolarmente il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di riferimento presso la sede interessata;
- di assolvere agli obblighi contributivi e assicurativi, con particolare riferimento alla regolarità dei versamenti dovuti all'INPS e all'Inail;
- di ottemperare alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- di essere un soggetto che rientra tra le tipologie di imprese ammissibili ai sensi dei requisiti di accesso dell'Avviso
- Il rispetto della normativa giuslavoristica, con particolare riferimento alla legge 12 marzo 1999 n.68;
- di non avere in corso procedure di sospensione dell'attività lavorativa;
- di conservare tutta la documentazione relativa alla realizzazione del progetto presso la seguente sede (indicare indirizzo completo) _____;
- di rendere tutte le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.

CHIEDE

l'ammissione al finanziamento del progetto presentato operante nell'Asse II - Linea Contributi per Ausili così come descritto nella Scheda progetto e con costo complessivo, come risultante dal Piano dei Conti, pari a € _____, venga ammesso a beneficiare del contributo pubblico:

- ☐ al fine di favorire l'inserimento in azienda del seguente personale neoassunto:
Cognome Nome _____ CF _____
A fronte della Convenzione art _____ n° protocollo _____
- ☐ al fine di favorire il mantenimento in occupazione del seguente personale già assunto:
Cognome Nome _____ CF _____
- ☐ al fine di favorire il mantenimento in occupazione del seguente personale che assumerò con scadenza assunzionale in data _____:
A fronte della Convenzione art _____ n° protocollo _____

Consapevole che i dati in esso contenuti sono da questo momento imm modificabili e costituiscono parte integrante della presente domanda di finanziamento.

Luogo e Data _____

Documento firmato digitalmente dal Legale
Rappresentante o Soggetto delegato

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato

Allegato B.1.c. Domanda di contributo – Asse II Linea Isola Formativa

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO

DOMANDA DI CONTRIBUTO - Asse II – Linea Isola Formativa

(in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, art.47 D.P.R. 445/2000)

Spett.le _____ (Provincia/Città
metropolitana di riferimento)

Via _____ CAP _____ Città _____

- ☐ Soggetto all'imposta di bollo di € 16,00 ai sensi del DPR 642/1972
- ☐ Esente dall'applicazione dell'imposta di bollo. Indicare l'articolo di riferimento del DPR 642/1972 allegato B: art.....

Oggetto: Domanda ai fini della concessione del contributo per la realizzazione di un progetto in risposta all'Avviso Pubblico "Dote Impresa Collocamento mirato di cui alla DGR n. XII/ 3383 del 11/11/2024" – "Asse II – Linea Isola Formativa."

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di:

- ☐ Legale Rappresentante
- ☐ altro soggetto delegato con potere di firma

dell'azienda _____ con sede operativa nel Comune di _____ (_____) CAP _____ via _____ n. _____
CF _____ Partita IVA _____ indirizzo PEC _____ indirizzo e-mail _____

DICHIARA

- di essere a conoscenza dei contenuti dell'Avviso e dei correlati allegati e di accettarli integralmente;
- di possedere i requisiti previsti dalla normativa vigente per accedere a finanziamenti pubblici e per la realizzazione del relativo progetto di intervento presentato. In particolare, per i soggetti privati:
 - di non essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:
 - a)** delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - b)** delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
 - c)** frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

- d)** delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e)** delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del Codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f)** sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g)** ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione od equivalente cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società, associazioni o fondazioni con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, organizzazione o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, qualora il richiedente/beneficiario non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata (l'esclusione non opera quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima);

- di non essere in una delle ipotesi previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602 (costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015). Tale inammissibilità non si applica quando il richiedente ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di contributo;
- di non aver ricevuto altri contributi pubblici configurabili come aiuti di Stato relativi alle spese oggetto della presente domanda;
- di non aver ottenuto, per le attività del progetto di cui alla presente domanda, alcun contributo pubblico (europeo, nazionale, regionale, ecc.);

- di possedere capacità tecniche adeguate alla partecipazione alla realizzazione del progetto;
- di impegnarsi a:
 - adottare una contabilità separata per il progetto oppure utilizzare una codifica contabile specifica;
 - accettare, durante la realizzazione dell'intervento, i controlli della Provincia/Città metropolitana di riferimento e degli altri organi competenti;
 - fornire dati e informazioni richiesti ai fini del controllo e valutazione dell'intervento oggetto della domanda stessa;
- di applicare regolarmente il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di riferimento presso la sede interessata;
- di assolvere agli obblighi contributivi e assicurativi, con particolare riferimento alla regolarità dei versamenti dovuti all'INPS e all'Inail;
- di ottemperare alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- di essere un soggetto che rientra tra le tipologie di imprese ammissibili ai sensi dei requisiti di accesso dell'Avviso
- Il rispetto della normativa giuslavoristica, con particolare riferimento alla legge 12 marzo 1999 n.68;
- di non avere in corso procedure di sospensione dell'attività lavorativa;
- di conservare tutta la documentazione relativa alla realizzazione del progetto presso la seguente sede (indicare indirizzo completo) _____;
- di aver sottoscritto la Convenzione con il Collocamento Mirato n° _____ (ad eccezione delle aziende non soggette all'obbligo ai sensi della L. 68/99) per:
 - l'attivazione di tirocini extracurricolari di cui alla D.G.R. n° 7763 del 17/01/18;
 - assunzioni dirette a conclusione del progetto per cui si richiede il contributo;
 - esternalizzazione di processi produttivi ex art. 14 D.lgs. n. 276/2003
- di prevedere un tutor qualificato per la gestione dell'isola formativa in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso;
- di rendere tutte le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.

CHIEDE

l'ammissione al finanziamento del progetto presentato operante nell'Asse II - Linea Isola Formativa così come descritto nella Scheda progetto e con costo complessivo, come risultante dal Piano dei Conti, pari a € _____ in favore di _____ destinatari (minimo: 3 destinatari per le aziende in obbligo, 2 per le aziende non in obbligo, massimo: 5 destinatari).

Consapevole che i dati in esso contenuti sono da questo momento immodificabili e costituiscono parte integrante della presente domanda di finanziamento.

Luogo e Data _____

Documento firmato digitalmente dal Legale
Rappresentante o Soggetto delegato

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato.

Allegato B.1.d. Domanda di contributo – Asse II Linea Isola Formativa in partenariato

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO

DOMANDA DI CONTRIBUTO - Asse II – Linea Isola Formativa in partenariato (in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, art.47 D.P.R. 445/2000)

Spett.le _____ (Provincia/Città
metropolitana di riferimento)

Via _____ CAP _____ Città _____

- ☐ Soggetto all'imposta di bollo di € 16,00 ai sensi del DPR 642/1972
- ☐ Esente dall'applicazione dell'imposta di bollo. Indicare l'articolo di riferimento del DPR 642/1972 allegato B:
art.....

Oggetto: Domanda ai fini della concessione del contributo per la realizzazione di un progetto in risposta all'Avviso Pubblico "Dote Impresa Collocamento mirato di cui alla DGR n. XII/ 3383 del 11/11/2024" - **Asse II – Linea Isola Formativa in partenariato.**"

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di:

- ☐ Legale Rappresentante
- ☐ altro soggetto delegato con potere di firma

dell'azienda _____ con sede operativa nel Comune di _____ (_____) CAP _____ via _____ n. _____
CF _____ Partita IVA _____ indirizzo PEC _____ indirizzo e-mail _____

DICHIARA

- di essere a conoscenza dei contenuti dell'Avviso e dei correlati allegati e di accettarli integralmente;
- di possedere i requisiti previsti dalla normativa vigente per accedere a finanziamenti pubblici e per la realizzazione del relativo progetto di intervento presentato. In particolare, per i soggetti privati:
 - di non essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:
 - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

- c)** frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d)** delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e)** delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f)** sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g)** ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione od equivalente cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società, associazioni o fondazioni con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, organizzazione o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, qualora il richiedente/beneficiario non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata (l'esclusione non opera quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima);

- di non essere in una delle ipotesi previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602 (costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015). Tale inammissibilità non si applica quando il richiedente ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di contributo;
- di non aver ricevuto altri contributi pubblici configurabili come aiuti di Stato relativi alle spese oggetto della presente domanda;

- di non aver ottenuto, per le attività del progetto di cui alla presente domanda, alcun contributo pubblico (europeo, nazionale, regionale, provinciale);
- di possedere capacità tecniche adeguate alla partecipazione alla realizzazione del progetto;
- di impegnarsi a:
 - adottare una contabilità separata per il progetto oppure utilizzare una codifica contabile specifica;
 - accettare, durante la realizzazione dell'intervento, i controlli della Provincia/Città metropolitana di riferimento e degli altri organi competenti;
 - fornire dati e informazioni richiesti ai fini del controllo e valutazione dell'intervento oggetto della domanda stessa;
- di applicare regolarmente il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di riferimento presso la sede interessata;
- di assolvere agli obblighi contributivi e assicurativi, con particolare riferimento alla regolarità dei versamenti dovuti all'INPS e all'Inail;
- di ottemperare alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- di essere un soggetto che rientra tra le tipologie di imprese ammissibili ai sensi dei requisiti di accesso dell'Avviso
- Il rispetto della normativa giuslavoristica, con particolare riferimento alla legge 12 marzo 1999 n.68;
- di non avere in corso procedure di sospensione dell'attività lavorativa;
- di conservare tutta la documentazione relativa alla realizzazione del progetto presso la seguente sede (indicare indirizzo completo) _____;
- di prevedere un tutor qualificato per la gestione dell'isola formativa in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso;

IN QUALITA' DI CAPOFILA DICHIARA INOLTRE

che tutti i partner di progetto hanno sottoscritto Convenzioni con il Collocamento mirato:

Ruolo	Azienda	Codice fiscale	Partita Iva	Convenzione con il Collocamento Mirato (ad eccezione delle aziende non soggette all'obbligo ai sensi della L. 68/99)
Capofila	<i>Denominazione Azienda</i>			Numero convenzione ____ per: <input type="checkbox"/> l'attivazione di tirocini extracurricolari di cui alla D.G.R. n° 7763 del 17/01/18; <input type="checkbox"/> assunzioni dirette a conclusione del progetto per cui si richiede il contributo; <input type="checkbox"/> esternalizzazione di processi produttivi ex art. 14 D.lgs. n. 276/2003
Partner	<i>(aggiungere le righe necessarie)</i>			Numero convenzione ____ per: <input type="checkbox"/> l'attivazione di tirocini extracurricolari di cui alla D.G.R. n° 7763 del 17/01/18; <input type="checkbox"/> assunzioni dirette a conclusione del progetto per cui si richiede il contributo; <input type="checkbox"/> esternalizzazione di processi produttivi ex art. 14 D.lgs. n. 276/2003

DICHIARA INFINE

- ☐ di rendere tutte le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445.

CHIEDE

l'ammissione al finanziamento del progetto presentato operante nell'Asse II - Linea Isola Formativa in partenariato così come descritto nella Scheda progetto e con costo complessivo, come risultante dal Piano dei Conti, pari a € _____ in favore di _____ destinatari (*massimo 5 destinatari per progetto*).

Consapevole che i dati in esso contenuti sono da questo momento immutabili e costituiscono parte integrante della presente domanda di finanziamento

Luogo e Data _____

Firma digitale del Legale Rappresentante o
Soggetto delegato

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato.

Allegato B.2. Accordo di partecipazione al partenariato – Asse II Linea Isola Formativa in partenariato

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO

ACCORDO DI PARTECIPAZIONE AL PROGETTO - Asse II – Linea Isola Formativa in partenariato tra Capofila e Partners

(in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, art.47 D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di _____ (Legale Rappresentante, soggetto delegato con potere di firma) dell'azienda _____ con sede operativa nel Comune di _____ (_____) CAP _____ via _____ n. _____ CF _____ Partita IVA _____ indirizzo PEC _____ indirizzo e-mail _____

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di _____ (Legale Rappresentante, soggetto delegato con potere di firma) dell'azienda _____ con sede operativa nel Comune di _____ (_____) CAP _____ via _____ n. _____ CF _____ Partita IVA _____ indirizzo PEC _____ indirizzo e-mail _____

..... ripetere per ogni partner

Premesso che:

- Regione Lombardia, in attuazione della D.G.R. n. 3383/2024 e ss.mm.ii., ha approvato l'Avviso, pubblico "Dote Impresa – Collocamento Mirato",
- l'Allegato B – Asse II, al par. 2.3, prevede la possibilità di partecipare alla Linea Isola Formativa anche in partenariato;

CONCORDANO

- di presentare domanda di contributo all'Avviso Dote Impresa – Collocamento Mirato – Asse II Linea Isola Formativa in partenariato per la realizzazione del Progetto "_____" (*inserire titolo*), in risposta all'Avviso;
- di dare mandato al Capofila _____ (*inserire denominazione*) di rappresentarli nei confronti della Provincia/città metropolitana di riferimento _____ (*inserire*), in tutte le fasi dell'attuazione progettuale come unico referente e garante di tutte le attività derivanti dalla realizzazione del citato Avviso;

TUTTI I PARTNER DICHIARANO

- di essere a conoscenza dei contenuti dell'Avviso e dei correlati allegati e di accettarli integralmente;
- di essere a conoscenza dei contenuti del progetto stesso e di accettarli integralmente;
- di possedere i requisiti previsti dalla normativa vigente per accedere a finanziamenti pubblici e per la realizzazione del relativo progetto di intervento presentato. In particolare, per i soggetti privati:
 - di non essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:
 - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo,

nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione od equivalente cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società, associazioni o fondazioni con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, organizzazione o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, qualora il richiedente/beneficiario non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata (l'esclusione non opera quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima);

- di non essere in una delle ipotesi previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602 (costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al

rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015). Tale inammissibilità non si applica quando il richiedente ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di contributo;

- di non aver ricevuto altri contributi pubblici configurabili come aiuti di Stato relativi alle spese oggetto della presente domanda;
- di non aver ottenuto, per le attività del progetto di cui presentano domanda, alcun contributo pubblico (europeo, nazionale, regionale, provinciale);
- di possedere capacità tecniche adeguate alla partecipazione alla realizzazione del progetto;
- di impegnarsi a:
 - accettare, durante la realizzazione dell'intervento, i controlli della Provincia/Città metropolitana di riferimento e degli altri organi competenti;
 - fornire dati e informazioni richiesti ai fini del controllo e valutazione dell'intervento oggetto della domanda stessa;
 - fornire collaborazione diretta e sostegno al progetto al fine di rendere più efficaci gli interventi e i servizi rivolti ai destinatari finali;
 - fornire al Capofila tutte le informazioni e la documentazione relativa alla realizzazione del progetto ai fini della rendicontazione, del monitoraggio e della valutazione degli interventi realizzati nei termini e modalità utili al corretto rispetto delle scadenze e del riconoscimento della spesa;
- di applicare regolarmente il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di riferimento presso la sede interessata;
- di assolvere agli obblighi contributivi e assicurativi, con particolare riferimento alla regolarità dei versamenti dovuti all'INPS e all'Inail;
- di ottemperare alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Il rispetto della normativa giuslavoristica, con particolare riferimento alla legge 12 marzo 1999 n.68;
- di non avere in corso procedure di sospensione dell'attività lavorativa;
- di essere consapevoli che tutti i soggetti componenti il partenariato hanno responsabilità di attuazione delle attività e beneficiano, per la propria parte, del contributo concesso per la realizzazione del progetto come indicato nella scheda progetto entro i seguenti massimali:

<i>Denominazione Partner</i>	<i>Ruolo (Capofila/partner)</i>
Attività	Importo
Consulenza per definizione/aggiornamento dei percorsi di inserimento;	€ xx
Adattamento dei posti di lavoro;	€ xx
Acquisto di ausili tecnici e tecnologici (hardware, software, reti);	€ xx
Tutoraggio e accompagnamento al lavoro	€ xx
Rimborso dell'indennità di partecipazione tirocini extracurricolari	€ xx

..... *Inserire tabella per ogni partner, compreso il capofila*

- ☐ di essere informati che, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali e D. Lgs. n. 196/2003, Regolamento UE n. 2016/679 e D.lgs.101/2018) i dati

personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

- ☐ di rendere tutte le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445;
- ☐ di convenire che, in caso di controversie, il Foro competente è quello di _____

Luogo, data _____

Firma digitale del Capofila e di tutti i partner

ENTE	FIRMATARIO
<i>Denominazione partner</i>	<i>Nome cognome del firmatario rappresentante legale o suo delegato</i>

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario per il soggetto Capofila e del firmatario di tutti i partner.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato.

Allegato B.3.a. Scheda progetto – Asse II Linea consulenza e formazione

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO

SCHEDA PROGETTO – Asse II - Linea consulenza e formazione

ID Progetto: [Assegnato dal sistema]

Titolo del progetto: [Inserire titolo del progetto]

Numero destinatari coinvolti: [Inserire numero]

Area territoriale interessata (Provincia/Città Metropolitana): [Specificare]

1. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

1.1 Contesto aziendale

[Descrivere sinteticamente il contesto aziendale, l'organizzazione del lavoro, le eventuali criticità rilevate nell'inserimento o mantenimento al lavoro dei dipendenti disabili, max 1000 caratteri]

1.2 Obiettivi del progetto

[Indicare gli obiettivi generali e specifici che si intendono perseguire attraverso il progetto, max 1000 caratteri]

1.3 Descrizione delle attività progettuali

[Descrivere dettagliatamente le attività che si intendono realizzare, max 3000 caratteri]

1.4 Risultati attesi

[Descrivere i risultati che si prevede di ottenere in termini di miglioramento dell'inserimento lavorativo, dell'autonomia e delle competenze professionali dei destinatari, max 1000 caratteri]

2. SERVIZI RICHIESTI (selezionare solo uno dei seguenti servizi)

2.1 Consulenza

- **Tipo di consulenza:** *[Specificare: definizione di piani di inserimento/reinserimento, adattamento posti di lavoro, ecc.]*
- **Durata intervento:** *[Inserire n. ore o periodo di attività]*
- **Professionisti coinvolti:** *[Indicare figure professionali, qualifiche, esperienze]*
- **Metodologia di lavoro:** *[Descrivere brevemente, max 500 caratteri]*
- **Risultati specifici attesi:** *[Descrivere brevemente, max 500 caratteri]*

2.2 Formazione

- **Titolo del corso/percorso formativo:** *[Inserire titolo]*

- **Obiettivi formativi:** *[Descrivere brevemente, max 500 caratteri]*
- **Durata (ore):** *[Inserire n. ore]*
- **Destinatari:** *[Specificare destinatari e n. partecipanti]*
- **Contenuti:** *[Descrivere brevemente, max 500 caratteri]*
- **Metodologia didattica:** *[Specificare]*
- **Professionisti coinvolti:** *[Indicare figure professionali, qualifiche, esperienze]*

3. METODOLOGIA E STRUMENTI

[Descrivere la metodologia e gli strumenti che saranno utilizzati per l'implementazione del progetto, max 1000 caratteri]

4. CRONOPROGRAMMA

Attività	1° mese	2° mese	3° mese	4° mese	5° mese	6° mese	7° mese	8° mese	9° mese	10° mese	11° mese	12° mese
----------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	-------------	-------------	-------------

[Attività 1]

[Attività 2]

[Attività 3]

*[Aggiungere
righe se
necessario]*

[Indicare con una X i mesi di svolgimento di ciascuna attività]

5. FIGURE PROFESSIONALI/AZIENDE COINVOLTE

Consulente/Formatore/Tutor 1

- Nome e Cognome: *[Nome e Cognome]*
- Qualifica professionale: *[Specificare]*
- Esperienza professionale: *[Descrivere brevemente, max 300 caratteri]*
- Ruolo nel progetto: *[Specificare]*

Consulente/Formatore/Tutor 2 (se applicabile)

- Nome e Cognome: *[Nome e Cognome]*
- Qualifica professionale: *[Specificare]*
- Esperienza professionale: *[Descrivere brevemente, max 300 caratteri]*

- Ruolo nel progetto: *[Specificare]*

Azienda fornitrice 1 (se applicabile)

- Denominazione: *[Specificare]*
- Tipologia di servizio fornito: *[Specificare]*
- Esperienza nel settore: *[Descrivere brevemente, max 300 caratteri]*

[Aggiungere ulteriori sezioni se necessario]

Consapevole che i dati in esso contenuti sono da questo momento immutabili e costituiscono parte integrante della presente domanda di finanziamento

Luogo e Data _____

Firma digitale del Legale Rappresentante o
Soggetto delegato

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato.

Allegato B.3.b. Scheda progetto – Asse II Linea contributi per ausili

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO

SCHEDA PROGETTO – Asse II - Linea contributi per ausili

ID Progetto: [Assegnato dal sistema]

Titolo del progetto: [Inserire titolo del progetto]

Area territoriale interessata (Provincia/Città Metropolitana): [Specificare]

1. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

1.1 Analisi dei bisogni

[Descrivere la specifica condizione del lavoratore, le sue limitazioni funzionali e i bisogni individuati relativi all'adattamento del posto di lavoro e/o agli ausili necessari per migliorare la sua autonomia e produttività, max 1500 caratteri]

1.2 Obiettivi del progetto

[Indicare gli obiettivi specifici che si intendono perseguire attraverso l'acquisizione degli ausili/adattamenti richiesti, max 1000 caratteri]

1.3 Impatto atteso sull'attività lavorativa

[Descrivere come gli ausili/adattamenti richiesti miglioreranno l'autonomia, l'efficienza e la qualità del lavoro del dipendente, max 1000 caratteri]

2. AUSILI/ADATTAMENTI RICHIESTI

2.1 Descrizione dettagliata degli ausili/adattamenti

[Descrivere in modo dettagliato gli ausili tecnici, tecnologici e/o gli adattamenti del posto di lavoro richiesti, specificando quando possibile marca e modello, max 2000 caratteri]

2.2 Motivazione della scelta

[Giustificare la scelta degli ausili/adattamenti in relazione alle specifiche esigenze del lavoratore e alle mansioni da svolgere, max 1500 caratteri]

2.3 Caratteristiche tecniche

[Fornire le specifiche tecniche degli ausili/adattamenti, allegando eventualmente schede tecniche, max 1500 caratteri]

3. TEMPISTICHE DI ATTUAZIONE

- **Data prevista di acquisto degli ausili/realizzazione degli adattamenti:** [GG/MM/AAAA]
- **Data prevista di messa in funzione:** [GG/MM/AAAA]

- **Data prevista di completamento del progetto:** [GG/MM/AAAA]

4. VALUTAZIONE E MONITORAGGIO

4.1 Modalità di verifica dell'efficacia

[Descrivere come verrà valutata l'efficacia degli ausili/adattamenti in termini di miglioramento dell'attività lavorativa del dipendente, max 1000 caratteri]

4.2 Indicatori di risultato

[Elencare gli indicatori che verranno utilizzati per misurare il successo del progetto, max 500 caratteri]

5. INNOVAZIONE TECNOLOGICA

[Descrivere gli elementi di innovazione tecnologica degli ausili/adattamenti richiesti rispetto alle soluzioni standard disponibili sul mercato, max 1000 caratteri]

6. TRASFERIBILITÀ DELLA SOLUZIONE

[Descrivere la possibilità che la soluzione adottata possa essere trasferita o adattata ad altri contesti lavorativi o per altri lavoratori con simili esigenze, max 1000 caratteri]

Consapevole che i dati in esso contenuti sono da questo momento immodificabili e costituiscono parte integrante della presente domanda di finanziamento

Luogo e Data _____

Firma digitale del Legale Rappresentante o
Soggetto delegato

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato.

Allegato B.3.c. Scheda progetto – Asse II Isola formativa

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO

SCHEDA PROGETTO – Asse II – Isola formativa

ID Progetto: *[Assegnato dal sistema]*

Titolo del progetto: *[Inserire titolo del progetto]*

Numero destinatari coinvolti: *[Inserire numero, minimo 3 per aziende in obbligo, 2 per aziende non in obbligo, massimo 5]*

Area territoriale interessata (Provincia/Città Metropolitana): *[Specificare]*

1. DESCRIZIONE DELL'ISOLA FORMATIVA

1.1 Contesto aziendale

[Descrivere sinteticamente il contesto aziendale, i processi produttivi, l'organizzazione del lavoro e come si inserisce l'Isola Formativa, max 1500 caratteri]

1.2 Localizzazione dell'Isola Formativa

[Descrivere dove sarà collocata l'Isola Formativa all'interno dell'azienda/delle aziende, max 500 caratteri]

1.3 Processo produttivo/di servizio dell'Isola Formativa

[Descrivere dettagliatamente il processo produttivo o di servizio che si intende sviluppare nell'Isola Formativa, specificando tipologia di prodotti/servizi, fasi di lavoro, tecnologie utilizzate, max 2000 caratteri]

1.4 Obiettivi dell'Isola Formativa

[Indicare gli obiettivi generali e specifici che si intendono perseguire attraverso l'Isola Formativa, max 1000 caratteri]

2. PERCORSO FORMATIVO E DI INSERIMENTO

2.1 Analisi dei fabbisogni formativi

[Descrivere i fabbisogni formativi e professionali individuati per i destinatari, max 1000 caratteri]

2.2 Competenze da sviluppare

[Descrivere le competenze tecniche, trasversali e relazionali che si intendono sviluppare nei destinatari, max 1500 caratteri]

2.3 Metodologia formativa

[Descrivere l'approccio metodologico e gli strumenti formativi che verranno utilizzati, max 1000 caratteri]

2.4 Piano formativo

[Descrivere in dettaglio il piano formativo: moduli, contenuti, durata, modalità di erogazione, max 2000 caratteri]

2.5 Modalità di tutoraggio

[Descrivere le modalità di tutoraggio previste per supportare i destinatari, max 1000 caratteri]

3. TUTORAGGIO E ACCOMPAGNAMENTO

3.1 Curriculum del tutor

[Descrivere sinteticamente il curriculum del tutor con particolare riferimento alle esperienze rilevanti per il progetto, qualifica professionale, anni di esperienza, formazione specifica, max 1000 caratteri]

4. ATTREZZATURE E STRUMENTI

4.1 Attrezzature e strumenti esistenti

[Descrivere le attrezzature e gli strumenti già disponibili che verranno utilizzati nell'Isola Formativa, max 1000 caratteri]

4.2 Attrezzature e strumenti da acquisire

[Descrivere le attrezzature e gli strumenti che verranno acquisiti nell'ambito del progetto, max 1000 caratteri]

4.3 Adattamenti necessari

[Descrivere gli eventuali adattamenti degli spazi, delle postazioni di lavoro e delle attrezzature necessari per garantire l'accessibilità e la fruibilità da parte dei destinatari, max 1000 caratteri]

5. CRONOPROGRAMMA

Fase	Descrizione e attività	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	Allestimento Isola Formativa																								

Fase	Descrizione attività	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
2	Selezione destinatari																								
3	Formazione iniziale																								
4	Avvio tirocini/inserimenti																								
5	Formazione on the job																								
6	Monitoraggio e valutazione																								
7	Accompagnamento all'inserimento definitivo																								

[Aggiungere righe necessario]

[Indicare con una X i mesi di svolgimento di ciascuna fase]

6. MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

6.1 Monitoraggio delle attività

[Descrivere le modalità e gli strumenti previsti per il monitoraggio delle attività dell'Isola Formativa, max 1000 caratteri]

6.2 Valutazione dei risultati

[Descrivere le modalità e gli strumenti previsti per la valutazione dei risultati raggiunti dai destinatari, max 1000 caratteri]

7. PROSPETTIVE DI INSERIMENTO LAVORATIVO

7.1 Sbocchi occupazionali previsti

[Descrivere le concrete prospettive di inserimento lavorativo dei destinatari al termine del progetto, sia all'interno dell'azienda/delle aziende che all'esterno, max 1500 caratteri]

7.2 Strategie di accompagnamento all'inserimento

[Descrivere le strategie che verranno adottate per facilitare l'inserimento lavorativo dei destinatari, max 1000 caratteri]

8. FIGURE PROFESSIONALI E SOGGETTI COINVOLTI

8.1 Tutor dell'Isola Formativa

- **Nome e Cognome:** *[Nome e Cognome]*
- **Qualifica professionale:** *[Specificare]*
- **Esperienza professionale specifica:** *[Descrivere brevemente, max 300 caratteri]*
- **Ore dedicate al progetto:** *[Specificare]*

8.2 Altri professionisti coinvolti

Consulente/Esperto 1

- **Nome e Cognome:** *[Nome e Cognome]*
- **Qualifica professionale:** *[Specificare]*
- **Ruolo nel progetto:** *[Specificare]*
- **Attività svolte:** *[Descrivere brevemente, max 300 caratteri]*

Consulente/Esperto 2 (se applicabile)

- **Nome e Cognome:** *[Nome e Cognome]*
- **Qualifica professionale:** *[Specificare]*
- **Ruolo nel progetto:** *[Specificare]*
- **Attività svolte:** *[Descrivere brevemente, max 300 caratteri]*

8.3 Fornitori coinvolti (se applicabile)

- **Denominazione:** *[Specificare]*
- **Tipologia di prodotto/servizio fornito:** *[Specificare]*
- **Descrizione del prodotto/servizio:** *[Descrivere brevemente, max 300 caratteri]*

[Aggiungere ulteriori sezioni se necessario]

Consapevole che i dati in esso contenuti sono da questo momento immutabili e costituiscono parte integrante della presente domanda di finanziamento.

Luogo e Data _____

Firma digitale del Legale Rappresentante o
Soggetto delegato

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato.

Allegato B.3.d. Scheda progetto – Asse II Isola formativa Isola formativa in partenariato

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO

SCHEDA PROGETTO – Asse II – Isola formativa in partenariato

ID Progetto: *[Assegnato dal sistema]*

Titolo del progetto: *[Inserire titolo del progetto]*

Numero destinatari coinvolti: *[Inserire numero, minimo 3 per aziende in obbligo, 2 per aziende non in obbligo, massimo 5]*

Area territoriale interessata (Provincia/Città Metropolitana): *[Specificare]*

1. DESCRIZIONE DELL'ISOLA FORMATIVA

1.1 Contesto aziendale

[Descrivere sinteticamente il contesto aziendale, i processi produttivi, l'organizzazione del lavoro e come si inserisce l'Isola Formativa, max 1500 caratteri]

1.2 Localizzazione dell'Isola Formativa

[Descrivere dove sarà collocata l'Isola Formativa all'interno dell'azienda/delle aziende, max 500 caratteri]

1.3 Processo produttivo/di servizio dell'Isola Formativa

[Descrivere dettagliatamente il processo produttivo o di servizio che si intende sviluppare nell'Isola Formativa, specificando tipologia di prodotti/servizi, fasi di lavoro, tecnologie utilizzate, max 2000 caratteri]

1.4 Obiettivi dell'Isola Formativa

[Indicare gli obiettivi generali e specifici che si intendono perseguire attraverso l'Isola Formativa, max 1000 caratteri]

1.5 Partenariato

[Indicare i partner coinvolti e il ruolo di ciascuno nel progetto, max 1000 caratteri]

2. PERCORSO FORMATIVO E DI INSERIMENTO

2.1 Analisi dei fabbisogni formativi

[Descrivere i fabbisogni formativi e professionali individuati per i destinatari, max 1000 caratteri]

2.2 Competenze da sviluppare

[Descrivere le competenze tecniche, trasversali e relazionali che si intendono sviluppare nei destinatari, max 1500 caratteri]

2.3 Metodologia formativa

[Descrivere l'approccio metodologico e gli strumenti formativi che verranno utilizzati, max 1000 caratteri]

2.4 Piano formativo

[Descrivere in dettaglio il piano formativo: moduli, contenuti, durata, modalità di erogazione, max 2000 caratteri]

2.5 Modalità di tutoraggio

[Descrivere le modalità di tutoraggio previste per supportare i destinatari, max 1000 caratteri]

3. TUTORAGGIO E ACCOMPAGNAMENTO

3.1 Curriculum del tutor

[Descrivere sinteticamente il curriculum del tutor con particolare riferimento alle esperienze rilevanti per il progetto, qualifica professionale, anni di esperienza, formazione specifica, max 1000 caratteri]

4. ATTREZZATURE E STRUMENTI

4.1 Attrezzature e strumenti esistenti

[Descrivere le attrezzature e gli strumenti già disponibili che verranno utilizzati nell'Isola Formativa, max 1000 caratteri]

4.2 Attrezzature e strumenti da acquisire

[Descrivere le attrezzature e gli strumenti che verranno acquisiti nell'ambito del progetto, max 1000 caratteri]

4.3 Adattamenti necessari

[Descrivere gli eventuali adattamenti degli spazi, delle postazioni di lavoro e delle attrezzature necessari per garantire l'accessibilità e la fruibilità da parte dei destinatari, max 1000 caratteri]

5. CRONOPROGRAMMA

Fase	Descrizione e attività	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	Allestimento Isola Formativa																								

Fase	Descrizione attività	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
2	Selezione destinatari																								
3	Formazione iniziale																								
4	Avvio tirocini/inserimenti																								
5	Formazione on the job																								
6	Monitoraggio e valutazione																								
7	Accompagnamento all'inserimento definitivo																								

[Aggiungere righe necessario]

[Indicare con una X i mesi di svolgimento di ciascuna fase]

6. MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

6.1 Monitoraggio delle attività

[Descrivere le modalità e gli strumenti previsti per il monitoraggio delle attività dell'Isola Formativa, max 1000 caratteri]

6.2 Valutazione dei risultati

[Descrivere le modalità e gli strumenti previsti per la valutazione dei risultati raggiunti dai destinatari, max 1000 caratteri]

7. PROSPETTIVE DI INSERIMENTO LAVORATIVO

7.1 Sbocchi occupazionali previsti

[Descrivere le concrete prospettive di inserimento lavorativo dei destinatari al termine del progetto, sia all'interno dell'azienda/delle aziende che all'esterno, max 1500 caratteri]

7.2 Strategie di accompagnamento all'inserimento

[Descrivere le strategie che verranno adottate per facilitare l'inserimento lavorativo dei destinatari, max 1000 caratteri]

8. FIGURE PROFESSIONALI E SOGGETTI COINVOLTI

8.1 Tutor dell'Isola Formativa

- **Nome e Cognome:** *[Nome e Cognome]*
- **Qualifica professionale:** *[Specificare]*
- **Esperienza professionale specifica:** *[Descrivere brevemente, max 300 caratteri]*
- **Ore dedicate al progetto:** *[Specificare]*

8.2 Altri professionisti coinvolti

Consulente/Esperto 1

- **Nome e Cognome:** *[Nome e Cognome]*
- **Qualifica professionale:** *[Specificare]*
- **Ruolo nel progetto:** *[Specificare]*
- **Attività svolte:** *[Descrivere brevemente, max 300 caratteri]*

Consulente/Esperto 2 (se applicabile)

- **Nome e Cognome:** *[Nome e Cognome]*
- **Qualifica professionale:** *[Specificare]*
- **Ruolo nel progetto:** *[Specificare]*
- **Attività svolte:** *[Descrivere brevemente, max 300 caratteri]*

8.3 Fornitori coinvolti (se applicabile)

- **Denominazione:** *[Specificare]*
- **Tipologia di prodotto/servizio fornito:** *[Specificare]*
- **Descrizione del prodotto/servizio:** *[Descrivere brevemente, max 300 caratteri]*

[Aggiungere ulteriori sezioni se necessario]

8.4 Ripartizione attività tra partner (se applicabile)

Partner 1: *[Nome partner]*

- **Attività svolte:** *[Descrivere brevemente, max 300 caratteri]*
- **Figure professionali coinvolte:** *[Specificare]*

Partner 2: *[Nome partner]*

- **Attività svolte:** *[Descrivere brevemente, max 300 caratteri]*
- **Figure professionali coinvolte:** *[Specificare]*

[Aggiungere ulteriori sezioni per ogni partner]

Consapevole che i dati in esso contenuti sono da questo momento immutabili e costituiscono parte integrante della presente domanda di finanziamento

Luogo e Data _____

Firma digitale del Legale Rappresentante o
Soggetto delegato

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato.

Allegato B.4.a. Piano dei conti – Asse II – Consulenza e formazione

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO

Piano dei Conti – Asse II Linea Consulenza, formazione

ID Progetto: [Assegnato dal sistema]

Titolo del progetto: [Inserire titolo del progetto]

Beneficiario: [Inserire denominazione]

Numero destinatari per cui si fa domanda: [Inserire numero]

Massimale previsto dall'avviso per destinatario: € [Inserire importo]

Importo massimo finanziabile (n. destinatari × massimale): € [Calcolare importo]

REGIME IVA DEL BENEFICIARIO¹

- ☐ Il beneficiario può recuperare l'IVA (l'IVA non costituisce un costo)
- ☐ Il beneficiario non può recuperare l'IVA (l'IVA costituisce un costo)

TIPOLOGIA DI SERVIZIO RICHIESTO (selezionare solo una delle seguenti opzioni)²

- ☐ **CONSULENZA**

Descrizione dettagliata	Tipologia fornitore	Costo (IVA esclusa)	IVA	Costo totale
[Specificare]	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
[Specificare]	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
[Specificare]	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
[Specificare]	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
TOTALE CONSULENZA		€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]

- ☐ **FORMAZIONE**

¹ In caso di deducibilità IVA, il contributo richiesto sarà calcolato sull'imponibile (Costo IVA esclusa). In caso contrario, il contributo richiesto sarà calcolato sul costo totale (Costo IVA inclusa).

² Compilare solo la sezione relativa alla tipologia di servizio richiesto

Il contributo richiesto non può superare l'importo massimo finanziabile calcolato in base al numero di destinatari.

Se il beneficiario può recuperare l'IVA, il contributo richiesto è calcolato sul costo IVA esclusa.

Se il beneficiario non può recuperare l'IVA, il contributo richiesto è calcolato sul costo totale (IVA inclusa).

Descrizione dettagliata	Tipologia fornitore	Costo (IVA esclusa)	IVA	Costo totale
<i>[Specificare]</i>	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
<i>[Specificare]</i>	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
<i>[Specificare]</i>	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
<i>[Specificare]</i>	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
TOTALE FORMAZIONE		€ <i>[Totale]</i>	€ <i>[Totale]</i>	€ <i>[Totale]</i>

RIEPILOGO COSTI

Tipologia di servizio	Costo (IVA esclusa)	IVA	Costo totale
A. Consulenza	€ <i>[Totale]</i>	€ <i>[Totale]</i>	€ <i>[Totale]</i>
B. Formazione	€ <i>[Totale]</i>	€ <i>[Totale]</i>	€ <i>[Totale]</i>
TOTALE PROGETTO	€ <i>[Totale]</i>	€ <i>[Totale]</i>	€ <i>[Totale]</i>

CONTRIBUTO RICHIESTO: € *[Importo]*

Consapevole che i dati in esso contenuti sono da questo momento immutabili e costituiscono parte integrante della presente domanda di finanziamento

Luogo e Data _____

Firma digitale del Legale Rappresentante o
Soggetto delegato

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato.

Allegato B.4.b. Piano dei conti – Asse II – Linea Contributo per ausili

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO

Piano dei Conti – Asse II Linea Contributo per ausili

ID Progetto: [Assegnato dal sistema]

Titolo del progetto: [Inserire titolo del progetto]

Beneficiario: [Inserire denominazione]

Destinatario per cui si fa domanda: [Inserire numero]

Massimale previsto dall'avviso per destinatario: € [Inserire importo]

REGIME IVA DEL BENEFICIARIO³

- ☐ Il beneficiario può recuperare l'IVA (l'IVA non costituisce un costo)
- ☐ Il beneficiario non può recuperare l'IVA (l'IVA costituisce un costo)

PREVENTIVO DEI COSTI⁴

Categoria	Descrizione dettagliata	Tipologia fornitore	Costo (IVA esclusa)	IVA	Costo totale
A. Hardware	[Specificare]	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
	[Specificare]	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
	[Specificare]	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
	[Specificare]	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
Subtotale A			€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
B. Software	[Specificare]	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
	[Specificare]	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
	[Specificare]	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
	[Specificare]	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]

³ In caso di deducibilità IVA, il contributo richiesto sarà calcolato sull'imponibile (Costo IVA esclusa). In caso contrario, il contributo richiesto sarà calcolato sul costo totale (Costo IVA inclusa).

⁴ Il contributo massimo riconoscibile è pari all'80% del costo sostenuto, il restante 20% è a carico dell'azienda. Il contributo richiesto non può superare l'importo massimo finanziabile calcolato in base al numero di destinatari. Se il beneficiario può recuperare l'IVA, il cofinanziamento e il contributo richiesto sono calcolati sul costo IVA esclusa. Se il beneficiario non può recuperare l'IVA, il cofinanziamento e il contributo richiesto sono calcolati sul costo totale (IVA inclusa).

Categoria	Descrizione dettagliata	Tipologia fornitore	Costo (IVA esclusa)	IVA	Costo totale
Subtotale B			€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
C. Adattamento postazione	[Specificare]	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
	[Specificare]	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
	[Specificare]	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
	[Specificare]	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
Subtotale C			€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
D. Altri ausili	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
Subtotale D			€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
TOTALE COSTI			€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]

PIANO DI FINANZIAMENTO

	Importo	Percentuale
Costo totale del progetto		100%
Cofinanziamento aziendale		20%
Contributo richiesto		80%

Consapevole che i dati in esso contenuti sono da questo momento immutabili e costituiscono parte integrante della presente domanda di finanziamento

Luogo e Data _____

Firma digitale del Legale Rappresentante o
Soggetto delegato

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato.

Allegato B.4.c. Piano dei conti – Asse II – Linea Isola Formativa

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO

Piano dei Conti – Asse II Linea Isola Formativa

ID Progetto: [Assegnato dal sistema]

Titolo del progetto: [Inserire titolo del progetto]

Beneficiario: [Inserire denominazione]

Numero destinatari per cui si fa domanda: [Inserire numero]

Massimale previsto dall'avviso per destinatario: € [Inserire importo]

Importo massimo finanziabile (n. destinatari × massimale): € [Calcolare importo]

REGIME IVA DEL BENEFICIARIO⁵

- ☐ Il beneficiario può recuperare l'IVA (l'IVA non costituisce un costo)
- ☐ Il beneficiario non può recuperare l'IVA (l'IVA costituisce un costo)

PREVENTIVO DEI COSTI⁶

Categoria	Descrizione dettagliata	Tipologia Fornitore	Costo (IVA esclusa)	IVA	Costo totale
A. Consulenza	Consulenza per definizione/aggiornamento dei percorsi di inserimento	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
	Altra consulenza specialistica (specificare)	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
Subtotale A			€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]
B. Adattamento	Adattamenti strutturali	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]

⁵ In caso di deducibilità IVA, il contributo richiesto sarà calcolato sull'imponibile (Costo IVA esclusa). In caso contrario, il contributo richiesto sarà calcolato sul costo totale (Costo IVA inclusa).

⁶ Il contributo richiesto non può superare l'importo massimo finanziabile calcolato in base al numero di destinatari.

Se il beneficiario può recuperare l'IVA, il contributo richiesto è calcolato sul costo IVA esclusa.

Se il beneficiario non può recuperare l'IVA, il contributo richiesto è calcolato sul costo totale (IVA inclusa).

Per questa linea di intervento non è previsto un cofinanziamento obbligatorio da parte dell'azienda.

Categoria	Descrizione dettagliata	Tipologia Fornitore	Costo (IVA esclusa)	IVA	Costo totale
posti di lavoro	Mobili ergonomici	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
	Altri adattamenti (specificare)	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
Subtotale B			€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]
C. Ausili tecnici e tecnologici	Hardware	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
	Software	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
	Reti	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
	Altri ausili (specificare)	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
Subtotale C			€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]
D. Tutoraggio	Compenso tutor	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
	Altre spese per tutoraggio (specificare)	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
Subtotale D			€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]
E. Tirocini	Indennità di partecipazione tirocini extracurricolari	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
	Altre spese per tirocini (specificare)	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
Subtotale E			€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]
TOTALE COSTI			€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]

RIEPILOGO PER CATEGORIA

Categoria	Costo (IVA esclusa)	IVA	Costo totale	% sul totale
A. Consulenza	€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]	[%]
B. Adattamento posti di lavoro	€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]	[%]
C. Ausili tecnici e tecnologici	€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]	[%]
D. Tutoraggio	€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]	[%]
E. Tirocini	€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]	[%]
TOTALE PROGETTO	€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]	100%

CONTRIBUTO RICHIESTO: € [Importo]

NOTA:

- Il contributo richiesto non può superare l'importo massimo finanziabile calcolato in base al numero di destinatari.
- Se il beneficiario può recuperare l'IVA, il contributo richiesto è calcolato sul costo IVA esclusa.
- Se il beneficiario non può recuperare l'IVA, il contributo richiesto è calcolato sul costo totale (IVA inclusa).
- Per questa linea di intervento non è previsto un cofinanziamento obbligatorio da parte dell'azienda.

Consapevole che i dati in esso contenuti sono da questo momento immutabili e costituiscono parte integrante della presente domanda di finanziamento

Luogo e Data _____

Firma digitale del Legale Rappresentante o
Soggetto delegato

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato.

Allegato B.4.d. Piano dei conti – Asse II – Linea Isola Formativa in partenariato

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO

Piano dei Conti – Asse II Linea Isola Formativa in partenariato

ID Progetto: [Assegnato dal sistema]

Titolo del progetto: [Inserire titolo del progetto]

Capofila: [Inserire denominazione]

Numero destinatari per cui si fa domanda: [Inserire numero, minimo 3 per aziende in obbligo, 2 per aziende non in obbligo, massimo 5]

Massimale previsto dall'avviso per destinatario: € [Inserire importo]

Importo massimo finanziabile (n. destinatari × massimale): € [Calcolare importo]

COMPOSIZIONE DEL PARTENARIATO⁷

Ruolo	Denominazione	Codice Fiscale	Partita IVA
Capofila	[Denominazione]	[CF]	[P.IVA]
Partner 1	[Denominazione]	[CF]	[P.IVA]
Partner 2	[Denominazione]	[CF]	[P.IVA]
<i>[Aggiungere righe se necessario]</i>			

REGIME IVA DEI PARTNER

Partner	Può recuperare l'IVA	Note
<i>[Denominazione Capofila]</i>	[] Sì [] No	<i>[Specificare]</i>
<i>[Denominazione Partner 1]</i>	[] Sì [] No	<i>[Specificare]</i>
<i>[Denominazione Partner 2]</i>	[] Sì [] No	<i>[Specificare]</i>
<i>[Aggiungere righe se necessario]</i>		

⁷ In caso di deducibilità IVA, il contributo richiesto sarà calcolato sull'imponibile (Costo IVA esclusa). In caso contrario, il contributo richiesto sarà calcolato sul costo totale (Costo IVA inclusa).

PREVENTIVO DEI COSTI PER PARTNER⁸
Partner: [Denominazione Capofila]

Categoria	Descrizione dettagliata	Tipologia Fornitore	Costo (IVA esclusa)	IVA	Costo totale
A. Consulenza	Consulenza per definizione/aggiornamento dei percorsi di inserimento	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
	Altra consulenza specialistica (specificare)	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
Subtotale A			€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]
B. Adattamento posti di lavoro	Adattamenti strutturali	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
	Mobili ergonomici	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
	Altri adattamenti (specificare)	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
Subtotale B			€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]
C. Ausili tecnici e tecnologici	Hardware	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
	Software	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
	Reti	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
	Altri ausili (specificare)	[Specificare]	€ [Importo]	€ [Importo]	€ [Importo]
Subtotale C			€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]

⁸ Il contributo richiesto non può superare l'importo massimo finanziabile calcolato in base al numero di destinatari.

Per ciascun partner, il contributo è calcolato in base al proprio regime IVA:

- Se il partner può recuperare l'IVA, il contributo è calcolato sul costo IVA esclusa.
- Se il partner non può recuperare l'IVA, il contributo è calcolato sul costo totale (IVA inclusa).

Per questa linea di intervento non è previsto un cofinanziamento obbligatorio da parte delle aziende partner.

Categoria	Descrizione dettagliata	Tipologia Fornitore	Costo (IVA esclusa)	IVA	Costo totale
D. Tutoraggio	Compenso tutor	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
	Altre spese per tutoraggio (specificare)	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
Subtotale D			€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]
E. Tirocini	Indennità di partecipazione tirocini extracurricolari	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
	Altre spese per tirocini (specificare)	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
Subtotale E			€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]
TOTALE CAPOFILA			€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]

Partner: *[Denominazione Partner 1]*

Categoria	Descrizione dettagliata	Fornitore	Costo (IVA esclusa)	IVA	Costo totale
A. Consulenza	Consulenza per definizione/aggiornamento dei percorsi di inserimento	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
	Altra consulenza specialistica (specificare)	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
Subtotale A			€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]
B. Adattamento posti di lavoro	Adattamenti strutturali	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
	Mobili ergonomici	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
	Altri adattamenti (specificare)	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
Subtotale B			€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]

Categoria	Descrizione dettagliata	Fornitore	Costo (IVA esclusa)	IVA	Costo totale
C. Ausili tecnici e tecnologici	Hardware	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
	Software	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
	Reti	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
	Altri ausili (specificare)	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
Subtotale C			€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]
E. Tirocini	Indennità di partecipazione tirocini extracurriculari	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
	Altre spese per tirocini (specificare)	<i>[Specificare]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>	€ <i>[Importo]</i>
Subtotale E			€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]
TOTALE PARTNER			€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]

[Aggiungere tabelle per altri partner se necessario]

RIEPILOGO PER PARTNER

Partner	Costo (IVA esclusa)	IVA	Costo totale	% sul totale
<i>[Denominazione Capofila]</i>	€ <i>[Totale]</i>	€ <i>[Totale]</i>	€ <i>[Totale]</i>	<i>[%]</i>
<i>[Denominazione Partner 1]</i>	€ <i>[Totale]</i>	€ <i>[Totale]</i>	€ <i>[Totale]</i>	<i>[%]</i>
<i>[Denominazione Partner 2]</i>	€ <i>[Totale]</i>	€ <i>[Totale]</i>	€ <i>[Totale]</i>	<i>[%]</i>
<i>[Aggiungere righe se necessario]</i>				
TOTALE PROGETTO	€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]	100%

RIEPILOGO PER CATEGORIA (TUTTI I PARTNER)

Categoria	Costo (IVA esclusa)	IVA	Costo totale	% sul totale
-----------	---------------------	-----	--------------	--------------

A. Consulenza	€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]	[%]
B. Adattamento posti di lavoro	€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]	[%]
C. Ausili tecnici e tecnologici	€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]	[%]
D. Tutoraggio	€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]	[%]
E. Tirocini	€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]	[%]
TOTALE PROGETTO	€ [Totale]	€ [Totale]	€ [Totale]	100%

CONTRIBUTO RICHIESTO: € [Importo]

Consapevole che i dati in esso contenuti sono da questo momento immodificabili e costituiscono parte integrante della presente domanda di finanziamento

Luogo e Data _____

Firma digitale del Legale Rappresentante o
Soggetto delegato

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato.

Allegato B.5. Comunicazione di avvio delle attività progettuali - Asse II

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO

COMUNICAZIONE DI AVVIO DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI - ASSE II

(in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, art.47 D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ Prov. _____, il _____, Codice Fiscale _____, in qualità:

- ☐ di Legale rappresentante
- ☐ altro soggetto delegato con potere di firma

dell'Azienda _____, con sede legale in Via/Piazza _____, n. _____, nel Comune di _____, CAP _____, Prov. _____, CF _____, P.IVA _____, indirizzo e-mail _____ *(utilizzato per le comunicazioni ufficiali relative al progetto).*

PREMESSO CHE

- in qualità di:
- ☐ Azienda singola del progetto ID _____
- ☐ *(in caso di Asse II – Linea Isola Formativa in partenariato)* Azienda capofila del progetto ID _____ rappresenta, nei confronti di Provincia/Città Metropolitana di riferimento, il partenariato composto dalle seguenti organizzazioni:

Partner	Codice Fiscale/P.IVA

- il suddetto progetto risulta ammesso a finanziamento nell'ambito dell'Avviso pubblico Dote Impresa – Collocamento Mirato con Decreto n° ____ del ____;
- l'assegnazione del contributo al partenariato comporta che l'ente capofila sia unico referente della Provincia/Città Metropolitana di riferimento e garante di tutte le attività derivanti dalla realizzazione del citato Avviso *(in caso di Asse II – Linea Isola Formativa in partenariato).*

ACCETTA DI

- realizzare il progetto in conformità alle condizioni e modalità specificate dall'Avviso, dai relativi allegati e dalle Indicazioni operative per la gestione e la rendicontazione, nonché nel rispetto della normativa regionale di riferimento;
- rispettare le condizioni, modalità e tempistiche per la rendicontazione e per l'erogazione del rimborso previste dall'Avviso e dalle Indicazioni operative per la gestione e rendicontazione, nonché da eventuali comunicazioni e disposizioni successivamente adottate da parte della Provincia/Città Metropolitana di riferimento;
- concludere le attività progettuali secondo la tempistica prevista nella scheda progetto e comunque nel rispetto della tempistica prevista dall'Avviso;
- assicurare l'efficace coordinamento del partenariato in relazione ai flussi informativi e a tutti gli adempimenti amministrativi e finanziari connessi alla corretta realizzazione del progetto *(in caso di Asse II – Linea Isola Formativa in partenariato);*
- assicurare l'adozione di procedure di gestione e controllo idonee a garantire la qualità ed efficacia delle attività svolte e la sana gestione finanziaria;

- raccogliere, anche dai partner, tutte le informazioni e la documentazione comprovante la realizzazione del progetto ai fini del monitoraggio e della valutazione degli interventi realizzati e altresì per rispondere ad eventuali richieste provenienti dalla Provincia/Città Metropolitana di riferimento e di renderle disponibili alla Provincia/Città Metropolitana di riferimento ai fini del monitoraggio, della valutazione e del controllo delle attività realizzate e dei risultati conseguiti (*in caso di Asse II – Linea Isola Formativa in partenariato*);
- rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati negli interventi approvati;
- adottare una contabilità separata per il progetto oppure utilizzare una codifica contabile specifica;
- garantire che le attività progettuali saranno realizzate dall'Azienda capofila e dalle Aziende partner secondo la ripartizione delle responsabilità di attuazione previste nella scheda progetto (*in caso di Asse II – Linea Isola Formativa in partenariato*);
- consentire le attività di verifica e controllo da parte dei funzionari provinciali competenti, così come previsto dall'Avviso e nell'ulteriore documentazione prodotta dalla Provincia/Città Metropolitana, anche presso gli enti partner;
- provvedere alla restituzione delle somme indebitamente erogate dalla Provincia/Città Metropolitana di riferimento sul progetto, rivalendosi a sua volta nei confronti dei partner le cui spese fossero risultate non riconoscibili secondo quanto riportato nell'atto di formalizzazione del partenariato;
- rispettare le disposizioni normative e deontologiche in materia di tutela della riservatezza e di protezione dei dati personali;
- adempiere agli obblighi definiti dal presente Atto di adesione per tutta la durata del progetto e trasmettere copia del presente atto ai partner.

Il sottoscritto, consapevole, in caso di dichiarazioni mendaci, della responsabilità penale ex art. 76 del DPR 445/2000, nonché della decadenza dal contributo concesso ex art. 75 DPR 445/2000,

DICHIARA

- di essere a conoscenza delle vigenti disposizioni normative nazionali e regionali che disciplinano il Fondo Regionale Disabili;
- che la data di avvio delle attività di progetto è _____ per mesi _____ e che la data di fine progetto è _____;
- che nulla è variato rispetto ai requisiti di ammissibilità dichiarati in sede di presentazione della proposta progettuale anche da ciascun'Azienda del partenariato (*in caso di Asse II – Linea Isola Formativa in partenariato*) e di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Provincia/Città Metropolitana di riferimento eventuali variazioni;
- che non percepisce altri finanziamenti pubblici per lo svolgimento delle attività previste per le quali è concesso il contributo;
- che nessuna Azienda del partenariato percepisce altri finanziamenti pubblici per lo svolgimento delle attività previste per le quali è concesso il contributo (*in caso di Asse II – Linea Isola Formativa in partenariato*);
- che si impegnano a non richiedere erogazioni di somme a qualsiasi titolo ai destinatari per le attività previste;
- che le Aziende del partenariato si impegnano a non richiedere erogazioni di somme a qualsiasi titolo ai destinatari per le attività previste (*in caso di Asse II – Linea Isola Formativa in partenariato*);

- di essere consapevole della facoltà della Provincia/Città Metropolitana di riferimento di:
 - o non erogare o erogare solo una parte del contributo previsto per la realizzazione degli interventi qualora non siano rispettate le condizioni per il rimborso previste nelle indicazioni operative;
 - o recuperare somme indebitamente erogate e revocare il finanziamento, qualora a seguito delle attività di verifica si rilevassero irregolarità nella realizzazione del progetto e che in tal caso il Capofila potrà rivalersi nei loro confronti.

SI IMPEGNA ALTRESÌ

- a comunicare tempestivamente alla Provincia/Città Metropolitana di riferimento eventuali variazioni dell'intervento, incluse le eventuali modifiche del partenariato (*in caso di Asse II – Linea Isola Formativa in partenariato*), nel rispetto delle indicazioni contenute nell'Avviso e delle Indicazioni operative per la gestione e rendicontazione;
- a verificare i requisiti di ammissibilità dei destinatari nonché l'assenza di condizioni di incompatibilità previste dall'Avviso;
- a trasferire prontamente ai partner il contributo pubblico ricevuto in relazione al budget e ai costi sostenuti da ciascuno di essi e in coerenza con gli accordi assunti (*in caso di Asse II – Linea Isola Formativa in partenariato*);
- a conservare la documentazione relativa alla realizzazione del progetto e alla rendicontazione nel rispetto delle disposizioni dell'art. 82 del Reg. (UE) 1060/2021 e ad assicurare che anche gli Enti partner rispettino tale adempimento;
- a informare i destinatari che l'intervento è finanziato dal Fondo Regionale Disabili.

PRENDE ATTO

- che, per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Atto di adesione, si fa riferimento alle disposizioni dell'Avviso e all'Allegato 15 del Presente Avviso generale "Indicazioni sull'Ammissibilità della spesa";
- che in caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla sottoscrizione del presente Atto di adesione e di quelli previsti dall'Avviso e dalla vigente normativa regionale, la Provincia/Città Metropolitana diffiderà il beneficiario affinché provveda entro un termine prefissato all'eliminazione delle irregolarità contestate; decorso inutilmente tale termine senza che il beneficiario abbia provveduto, si procederà alla revoca del contributo, avviando le necessarie azioni per l'immediato recupero di quanto eventualmente erogato.

Luogo, data _____

Firma digitale del Legale Rappresentante o
Soggetto delegato

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato.

Allegato B.6.a. Richiesta di anticipazione del contributo – Linea consulenza, formazione e servizi

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO

RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DEL CONTRIBUTO PER L'ASSE II – Linea consulenza, formazione e servizi

(in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, art.47 D.P.R. 445/2000)

Denominazione beneficiario: _____

Id progetto: _____ Titolo del progetto: _____

Contributo pubblico concesso: € _____ Richiesta di liquidazione di € _____ a titolo di anticipazione. CUP Progetto: _____

Il/La sottoscritto/a in qualità di

☐ Legale rappresentante

☐ soggetto delegato con potere di firma

dell'Azienda _____ con sede legale nel Comune di _____ CAP _____ Prov. _____ via/piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____

CHIEDE

che venga erogata la quota di anticipo pari al 50% del contributo pubblico concesso pari a € _____, a tal fine si allega garanzia fidejussoria n. _____ rilasciata in data _____ da _____

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali che, in caso di mendaci dichiarazioni, sono comminate ai sensi dell'art. 496 e segg. Codice penale, visti gli elementi esposti nella presente comunicazione attesta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e di quanto previsto dal D.P.R. n. 403/1998, la regolarità di quanto contenuto nella presente dichiarazione e la conformità dei dati esposti con quanto presente nei documenti inoltrati per via telematica.

COMUNICA

che il conto corrente di seguito indicato è il conto corrente utilizzato per l'Avviso pubblico per il finanziamento del Bando Dote Impresa – Collocamento Mirato:

Denominazione Intestatario _____

Banca _____ Agenzia n° _____ Conto Corrente n° _____ CIN _____ ABI _____ CAB _____ Codice IBAN _____

Luogo, data _____

Documento firmato digitalmente dal Legale
Rappresentante o Soggetto delegato

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO**RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DEL CONTRIBUTO PER L'ASSE II – Linea Isola Formativa***(in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, art.47 D.P.R. 445/2000)*

Denominazione beneficiario: _____

Id progetto: _____ Titolo del progetto: _____

Contributo pubblico concesso: € _____ Richiesta di liquidazione di € _____ a titolo di anticipazione. CUP Progetto: _____

Il/La sottoscritto/a in qualità di

- ☐ Legale rappresentante
☐ altro Soggetto delegato con potere di firma

dell'Azienda _____ con sede legale nel Comune di _____ CAP _____
Prov. _____ via/piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____**CHIEDE**

- ☐ l'erogazione del contributo pubblico a titolo di anticipo del 30% del contributo pubblico concesso pari a € _____ a tal fine si allega garanzia fidejussoria n. _____ rilasciata in data _____ da _____
- in qualità di ente capofila del partenariato l'erogazione del contributo pubblico a titolo di anticipo del 30% del contributo pubblico concesso pari a € _____ a tal fine si allega garanzia fidejussoria n. _____ rilasciata in data _____ da _____ *(in caso di Asse II – Linea Isola Formativa in partenariato);*

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali che, in caso di mendaci dichiarazioni, sono comminate ai sensi dell'art. 496 e segg. Codice penale, visti gli elementi esposti nella presente comunicazione attesta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e di quanto previsto dal D.P.R. n. 403/1998, la regolarità di quanto contenuto nella presente dichiarazione e la conformità dei dati esposti con quanto presente nei documenti inoltrati per via telematica.

COMUNICA

che il conto corrente di seguito indicato è il conto corrente utilizzato per l'Avviso pubblico per il finanziamento del Bando Dote Impresa – Collocamento Mirato:

Denominazione Intestatario _____

Banca _____ Agenzia n° _____ Conto Corrente n° _____ CIN _____ ABI _____ CAB _____ Codice IBAN _____

Luogo, data _____

Firma digitale del Legale Rappresentante o
Soggetto delegato*In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.**In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato.*

Allegato B.7.a. Domanda di liquidazione – Asse II Linea consulenza, formazione e servizi

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO

DOMANDA DI LIQUIDAZIONE FINALE - ASSE II - Linea consulenza, formazione e servizi (in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, art.47 D.P.R. 445/2000)

Spett.le _____ (Provincia/Città
metropolitana di riferimento)

Via _____ CAP _____ Città _____

Atto con cui è stato concesso il finanziamento: Decreto n° ____ del ____ emesso dalla Provincia/Città
Metropolitana di _____

Denominazione beneficiario: _____

Id progetto: _____

Titolo del progetto: _____

Contributo pubblico concesso: € _____ q

Quota d'anticipo ricevuta di € _____ a titolo di anticipazione (se del caso).

CUP Progetto: _____

Il/La sottoscritto/a in qualità di

- ☐ Legale rappresentante
- ☐ altro Soggetto suo delegato con potere di firma

dell'Azienda _____ con sede legale nel Comune di _____ CAP
_____ Prov. _____ via/piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nonché della decadenza dal contributo concesso ex art. 75 DPR 445/2000

DICHIARA

- che i dati riportati sono veritieri e conformi con quanto presente nei documenti inoltrati per via telematica nonché con la documentazione comprovante la spesa e l'avvenuto pagamento e l'ulteriore documentazione attestante lo svolgimento delle attività;
- che le spese fanno riferimento alla realizzazione delle attività previste dalla Scheda Progetto approvata;
- che le spese sono sostenute in conformità con il Piano dei conti approvato e nel rispetto delle condizioni e modalità previste dall'Avviso, nonché delle Indicazioni operative per la gestione e la rendicontazione fornite dalla Provincia/Città Metropolitana di riferimento;
- che per le stesse voci di spesa non ha beneficiato e non beneficerà di altri finanziamenti pubblici europei, nazionali, regionali, provinciali;
- che la documentazione in originale necessaria a comprovare i costi effettivamente sostenuti, così come previsto nell'Avviso e nel rispetto delle disposizioni dell'art. 82 del Regolamento (UE) 1060/2021, è archiviata e conservata presso i partner.

DICHIARA ALTRESI⁹

(BARRARE UNA SOLA DELLE VOCI DI SEGUITO ELENcate)

☐ **che il contributo è assoggettabile** alla ritenuta di acconto del 4% di cui all'art. 28 del DPR 600/1973 in quanto:

- il beneficiario è Ditta individuale/società/ente commerciale
- il beneficiario è Ente non commerciale, ma il contributo suddetto è erogato per lo svolgimento di attività collaterali a quelle istituzionali aventi carattere di commercialità;
- _____

_____ (indicare eventuali altre motivazioni e/o i riferimenti normativi che dispongono l'applicazione della ritenuta)

☐ **che il contributo non è assoggettabile** alla ritenuta di acconto del 4% di cui all'art. 28 del DPR 600/1973 in quanto:

- È destinato a finanziare l'acquisto di beni strumentali;
- Il beneficiario è Organizzazione non lucrativa di utilità sociale- O.N.L.U.S. (art. 16 del Decreto Legislativo n. 460/1997);
- Il beneficiario è Ente non commerciale ed il contributo suddetto è destinato a finanziare l'espletamento delle attività istituzionali e il raggiungimento dei fini primari dell'Ente;
- Il beneficiario è Ente non commerciale, che può svolgere occasionalmente o marginalmente attività commerciali, ma il contributo suddetto non è in relazione ad alcun esercizio di impresa e non produce reddito di natura commerciale;
- _____ (indicare eventuali altre motivazioni e/o i riferimenti normativi che dispongono la NON applicazione della ritenuta)

CHIEDE

l'erogazione del saldo del contributo pubblico per la realizzazione del progetto in oggetto pari a euro _____

SI IMPEGNA ALTRESÌ

- a consentire approfondimenti e controlli che la Provincia/Città Metropolitana di riferimento dovesse ritenere opportuni in ordine allo svolgimento della verifica sulla rendicontazione delle spese sostenute e/o sull'avanzamento delle attività progettuali;
- a produrre ogni ulteriore documentazione, anche sotto forma di autocertificazione, che la Provincia/Città Metropolitana di riferimento riterrà utile richiedere ai fini delle sopradette verifiche.

ALLEGA

- modulo attestante la detraibilità IVA (Allegato 12 del Presente Avviso generale "Modulo detraibilità IVA");
- certificazione di invalidità (se del caso);
- copia delle fatture e/o documenti di spesa quietanzati

⁹ Da non compilare in caso di rimborso per l'attivazione di tirocini

- eventuale delega per la firma da parte del legale rappresentante unitamente al documento d'identità in corso di validità del delegato e delegante (unicamente se il firmatario è diverso dal firmatario della richiesta di contributo)
- comunicazione obbligatoria di assunzione, ove non presente a sistema, ovvero autocertificazione dell'impresa attestante il mantenimento del rapporto di lavoro.

-

Luogo, data _____

Documento firmato digitalmente dal Legale
Rappresentante o Soggetto delegato

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato

Allegato B.7.b. Domanda di liquidazione – Asse II Linea contributi per ausili

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO

DOMANDA DI LIQUIDAZIONE FINALE - ASSE II – Linea contributi per ausili
(in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, art.47 D.P.R. 445/2000)

Spett.le _____ (Provincia/Città
metropolitana di riferimento)
Via _____ CAP _____ Città _____

Atto con cui è stato concesso il finanziamento: Decreto n° ____ del ____ emesso dalla Provincia/Città
Metropolitana di _____
CUP Progetto: _____
Id progetto: _____
Titolo progetto: _____
Costo totale progetto: _____

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di:

- ☐ Legale Rappresentante
☐ Altro soggetto suo Delegato

dell'azienda _____ con sede legale/operativa nel Comune di _____ (_____) CAP ____ via
_____ n.

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nonché della decadenza dal contributo concesso ex art. 75 DPR 445/2000

DICHIARA

- che i dati riportati sono veritieri e conformi con quanto presente nei documenti inoltrati per via telematica nonché con la documentazione comprovante la spesa e l'avvenuto pagamento e l'ulteriore documentazione attestante lo svolgimento delle attività;
- che le spese fanno riferimento alla realizzazione delle attività previste dalla Scheda Progetto approvata;
- che le spese sono sostenute in conformità con il Piano dei conti approvato e nel rispetto delle condizioni e modalità previste dall'Avviso, nonché delle Indicazioni operative per la gestione e la rendicontazione fornite dalla Provincia/Città Metropolitana di riferimento;
- che per le stesse voci di spesa non ha beneficiato e non beneficerà di altri finanziamenti pubblici europei, nazionali, regionali, provinciali;
- che la documentazione in originale necessaria a comprovare i costi effettivamente sostenuti, così come previsto nell'Avviso e nel rispetto delle disposizioni dell'art. 82 del Regolamento (UE) 1060/2021, è archiviata e conservata presso i partner

Consapevole che per questa Linea di intervento la liquidazione è prevista per l'80% del contributo richiesto, mentre il restante 20% delle spese sostenute è a carico del beneficiario/co-finanziato.

DICHIARA ALTRESÌ¹⁰

(BARRARE UNA SOLA DELLE VOCI DI SEGUITO ELENcate)

☐ **che il contributo è assoggettabile** alla ritenuta di acconto del 4% di cui all'art. 28 del DPR 600/1973 in quanto:

- il beneficiario è Ditta individuale/società/ente commerciale
- il beneficiario è Ente non commerciale, ma il contributo suddetto è erogato per lo svolgimento di attività collaterali a quelle istituzionali aventi carattere di commercialità;
- _____

_____ (indicare eventuali altre motivazioni e/o i riferimenti normativi che dispongono l'applicazione della ritenuta)

☐ **che il contributo non è assoggettabile** alla ritenuta di acconto del 4% di cui all'art. 28 del DPR 600/1973 in quanto:

- È destinato a finanziare l'acquisto di beni strumentali;
- Il beneficiario è Organizzazione non lucrativa di utilità sociale- O.N.L.U.S. (art. 16 del Decreto Legislativo n. 460/1997);
- Il beneficiario è Ente non commerciale ed il contributo suddetto è destinato a finanziare l'espletamento delle attività istituzionali e il raggiungimento dei fini primari dell'Ente;
- Il beneficiario è Ente non commerciale, che può svolgere occasionalmente o marginalmente attività commerciali, ma il contributo suddetto non è in relazione ad alcun esercizio di impresa e non produce reddito di natura commerciale;
- _____ (indicare eventuali altre motivazioni e/o i riferimenti normativi che dispongono la NON applicazione della ritenuta)

CHIEDE

l'erogazione del saldo del contributo pubblico per la realizzazione del progetto in oggetto pari a euro

SI IMPEGNA ALTRESÌ

- a consentire approfondimenti e controlli che la Provincia/Città Metropolitana di riferimento dovesse ritenere opportuni in ordine allo svolgimento della verifica sulla rendicontazione delle spese sostenute e/o sull'avanzamento delle attività progettuali;
- a produrre ogni ulteriore documentazione, anche sotto forma di autocertificazione, che la Provincia/Città Metropolitana di riferimento riterrà utile richiedere ai fini delle sopradette verifiche.

ALLEGA

- Eventuale delega per la firma da parte del legale rappresentante unitamente al documento d'identità in corso di validità del delegato e delegante (unicamente se il firmatario è diverso dal firmatario della richiesta di contributo);
- modulo attestante la detraibilità IVA (Allegato 12 del Presente Avviso generale "Modulo detraibilità IVA");

¹⁰ Da non compilare in caso di rimborso per l'attivazione di tirocini

- documentazione giustificativa di spesa debitamente quietanzata;
- comunicazione obbligatoria di assunzione, ove non presente a sistema, ovvero autocertificazione dell'impresa attestante il mantenimento del rapporto di lavoro.

Luogo, data _____

Documento firmato digitalmente dal Legale
Rappresentante o Soggetto delegato

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato

Allegato B.7.c. Domanda di liquidazione – Asse II Linea Isola Formativa

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO

DOMANDA DI LIQUIDAZIONE FINALE - ASSE II - Linea Isola Formativa

(in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, art.47 D.P.R. 445/2000)

Spett.le _____ (Provincia/Città
metropolitana di riferimento)
Via _____ CAP _____ Città _____

Atto con cui è stato concesso il finanziamento: Decreto n° ____ del ____ emesso dalla Provincia/Città
Metropolitana di _____ -

Id progetto: _____

Titolo del progetto: _____

Contributo pubblico concesso: € _____ q

Quota d'anticipo ricevuta di € _____ a titolo di anticipazione (se del caso)

CUP Progetto: _____

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di:

- ☐ Legale Rappresentante
☐ Altro soggetto suo Delegato

dell'azienda _____ con sede legale/operativa nel Comune di _____ (____) CAP _____ via _____ n.

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nonché della decadenza dal contributo concesso ex art. 75 DPR 445/2000

DICHIARA

- che i dati riportati sono veritieri e conformi con quanto presente nei documenti inoltrati per via telematica nonché con la documentazione comprovante la spesa e l'avvenuto pagamento e l'ulteriore documentazione attestante lo svolgimento delle attività;
- che le spese fanno riferimento alla realizzazione delle attività previste dalla Scheda Progetto approvata;
- che le spese sono sostenute in conformità con il Piano dei conti approvato e nel rispetto delle condizioni e modalità previste dall'Avviso, nonché delle Indicazioni operative per la gestione e la rendicontazione fornite dalla Provincia/Città Metropolitana di riferimento;
- che per le stesse voci di spesa non ha beneficiato e non beneficerà di altri finanziamenti pubblici europei, nazionali, regionali, provinciali;
- che la documentazione in originale necessaria a comprovare i costi effettivamente sostenuti, così come previsto nell'Avviso e nel rispetto delle disposizioni dell'art. 82 del Regolamento (UE) 1060/2021, è archiviata e conservata presso i partner.

DICHIARA ALTRESÌ¹¹

(BARRARE UNA SOLA DELLE VOCI DI SEGUITO ELENcate)

☐ **che il contributo è assoggettabile** alla ritenuta di acconto del 4% di cui all'art. 28 del DPR 600/1973 in quanto:

- il beneficiario è Ditta individuale/società/ente commerciale
- il beneficiario è Ente non commerciale, ma il contributo suddetto è erogato per lo svolgimento di attività collaterali a quelle istituzionali aventi carattere di commercialità;
- _____

(indicare eventuali altre motivazioni e/o i riferimenti normativi che dispongono l'applicazione della ritenuta)

☐ **che il contributo non è assoggettabile** alla ritenuta di acconto del 4% di cui all'art. 28 del DPR 600/1973 in quanto:

- È destinato a finanziare l'acquisto di beni strumentali;
- Il beneficiario è Organizzazione non lucrativa di utilità sociale- O.N.L.U.S. (art. 16 del Decreto Legislativo n. 460/1997);
- Il beneficiario è Ente non commerciale ed il contributo suddetto è destinato a finanziare l'espletamento delle attività istituzionali e il raggiungimento dei fini primari dell'Ente;
- Il beneficiario è Ente non commerciale, che può svolgere occasionalmente o marginalmente attività commerciali, ma il contributo suddetto non è in relazione ad alcun esercizio di impresa e non produce reddito di natura commerciale;
- _____ (indicare eventuali altre motivazioni e/o i riferimenti normativi che dispongono la NON applicazione della ritenuta)

CHIEDE

l'erogazione del saldo del contributo pubblico per la realizzazione del progetto in oggetto pari a euro

SI IMPEGNA ALTRESÌ

- a consentire approfondimenti e controlli che la Provincia/Città Metropolitana di riferimento dovesse ritenere opportuni in ordine allo svolgimento della verifica sulla rendicontazione delle spese sostenute e/o sull'avanzamento delle attività progettuali;
- a produrre ogni ulteriore documentazione, anche sotto forma di autocertificazione, che la Provincia/Città Metropolitana di riferimento riterrà utile richiedere ai fini delle sopradette verifiche.

ALLEGA

- Dichiarazione dell'impresa riportante l'effettiva copertura temporale delle postazioni di tirocinio nel periodo di riferimento, in forma libera su carta intestata dell'azienda;
- Fattura o altro documento di spesa quietanzato a dimostrazione dell'effettiva fruizione di consulenza per definizione/aggiornamento dei percorsi di inserimento lavorativo, adattamento dei posti di lavoro, acquisto di ausili tecnici e tecnologici (hardware, software, reti);

¹¹ Da non compilare in caso di rimborso per l'attivazione di tirocini

- Contratto/lettera di incarico al tutor di progetto, sottoscritto del tutor dalle parti coinvolte, nonché fattura o altro documento di spesa quietanzato a dimostrazione dell'effettivo pagamento della prestazione e Timesheet del tutor coinvolto;
- Comunicazione obbligatoria di assunzione/tirocinio extracurricolare per ogni destinatario coinvolto nel progetto, ove non presente nel sistema informativo SIUL;
- Convenzione, ove presente, tra impresa e Collocamento Mirato, con eventuale partecipazione di Cooperativa sociale, ad eccezione delle aziende non assoggettate all'obbligo ai sensi della L. 68/99 per cui non è richiesta la stipula della convenzione;
- Copia certificazione di invalidità per ogni destinatario coinvolto nel progetto;

In caso di tirocini extracurricolari:

- Registro presenze Tirocinio Extracurricolare;
- Bonifici di pagamento indennità di partecipazione erogata;
- Ricevute di versamento degli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali, per ogni tirocinante, se del caso.

Luogo, data _____

Documento firmato digitalmente dal Legale
Rappresentante o Soggetto delegato

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato

Allegato B.7.d. Domanda di liquidazione – Asse II Linea Isola Formativa in partenariato

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO

DOMANDA DI LIQUIDAZIONE FINALE - ASSE II Asse II – Linea Isola Formativa in partenariato
(in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, art.47 D.P.R. 445/2000)

Spett.le _____ (Provincia/Città
metropolitana di riferimento)
Via _____ CAP _____ Città _____

Atto con cui è stato concesso il finanziamento: Decreto n° ____ del ____ emesso dalla Provincia/Città
Metropolitana di _____
Denominazione beneficiario: _____
Id progetto: _____
Titolo del progetto: _____
Contributo pubblico concesso: € _____ q
Quota d'anticipo ricevuta di € _____ a titolo di anticipazione (se del caso)
CUP Progetto: _____

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di:

- ☐ Legale Rappresentante
☐ Altro soggetto suo Delegato

dell'azienda _____ con sede legale/operativa nel Comune di _____ (____) CAP _____ via
_____ n. _____

In qualità di Capofila del partenariato composto dai seguenti soggetti:

Azienda	Codice fiscale	Partita Iva
(aggiungere le righe necessarie)		

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nonché della decadenza dal contributo concesso ex art. 75 DPR 445/2000

DICHIARA

- che i dati riportati sono veritieri e conformi con quanto presente nei documenti inoltrati per via telematica nonché con la documentazione comprovante la spesa e l'avvenuto pagamento e l'ulteriore documentazione attestante lo svolgimento delle attività;
- che le spese fanno riferimento alla realizzazione delle attività previste dalla Scheda Progetto approvata;
- che le spese sono sostenute in conformità con il Piano dei conti approvato e nel rispetto delle condizioni e modalità previste dall'Avviso, nonché delle Indicazioni operative per la gestione e la rendicontazione fornite dalla Provincia/Città Metropolitana di riferimento;
- che per le stesse voci di spesa non ha beneficiato e non beneficerà di altri finanziamenti pubblici europei, nazionali, regionali, provinciali;

- che la documentazione in originale necessaria a comprovare i costi effettivamente sostenuti, così come previsto nell'Avviso e nel rispetto delle disposizioni dell'art. 82 del Regolamento (UE) 1060/2021, è archiviata e conservata presso i partner.

DICHIARA ALTRESÌ¹²

(BARRARE UNA SOLA DELLE VOCI DI SEGUITO ELENcate)

☐ **che il contributo è assoggettabile** alla ritenuta di acconto del 4% di cui all'art. 28 del DPR 600/1973 in quanto:

- il beneficiario è Ditta individuale/società/ente commerciale
- il beneficiario è Ente non commerciale, ma il contributo suddetto è erogato per lo svolgimento di attività collaterali a quelle istituzionali aventi carattere di commercialità;
- _____

(indicare eventuali altre motivazioni e/o i riferimenti normativi che dispongono l'applicazione della ritenuta)

☐ **che il contributo non è assoggettabile** alla ritenuta di acconto del 4% di cui all'art. 28 del DPR 600/1973 in quanto:

- È destinato a finanziare l'acquisto di beni strumentali;
- Il beneficiario è Organizzazione non lucrativa di utilità sociale- O.N.L.U.S. (art. 16 del Decreto Legislativo n. 460/1997);
- Il beneficiario è Ente non commerciale ed il contributo suddetto è destinato a finanziare l'espletamento delle attività istituzionali e il raggiungimento dei fini primari dell'Ente;
- Il beneficiario è Ente non commerciale, che può svolgere occasionalmente o marginalmente attività commerciali, ma il contributo suddetto non è in relazione ad alcun esercizio di impresa e non produce reddito di natura commerciale;
- _____ (indicare eventuali altre motivazioni e/o i riferimenti normativi che dispongono la NON applicazione della ritenuta)

CHIEDE

l'erogazione del saldo del contributo pubblico per la realizzazione del progetto in oggetto pari a euro _____

SI IMPEGNA ALTRESÌ

- a consentire approfondimenti e controlli che la Provincia/Città Metropolitana di riferimento dovesse ritenere opportuni in ordine allo svolgimento della verifica sulla rendicontazione delle spese sostenute e/o sull'avanzamento delle attività progettuali;
- a produrre ogni ulteriore documentazione, anche sotto forma di autocertificazione, che la Provincia/Città Metropolitana di riferimento riterrà utile richiedere ai fini delle sopradette verifiche.

ALLEGA

a prova dello svolgimento delle proprie attività e quelle dei partner:

- Dichiarazione dell'impresa riportante l'effettiva copertura temporale delle postazioni di tirocinio nel periodo di riferimento, in forma libera su carta intestata dell'azienda;

¹² Da non compilare in caso di rimborso per l'attivazione di tirocini

- Fattura o altro documento di spesa quietanzato a dimostrazione dell'effettiva fruizione di consulenza per definizione/aggiornamento dei percorsi di inserimento lavorativo, adattamento dei posti di lavoro, acquisto di ausili tecnici e tecnologici (hardware, software, reti);
- Contratto/lettera di incarico al tutor di progetto, sottoscritto del tutor dalle parti coinvolte, nonché fattura o altro documento di spesa quietanzato a dimostrazione dell'effettivo pagamento della prestazione e Timesheet del tutor coinvolto;
- Comunicazione obbligatoria di assunzione/tirocinio extracurriculare per ogni destinatario coinvolto nel progetto, ove non presente nel sistema informativo SIUL;
- Convenzione, ove presente, tra impresa e Collocamento Mirato, con eventuale partecipazione di Cooperativa sociale, ad eccezione delle aziende non assoggettate all'obbligo ai sensi della L. 68/99 per cui non è richiesta la stipula della convenzione;
- Copia certificazione di invalidità per ogni destinatario coinvolto nel progetto.

In caso di tirocini extracurricolari:

- Registro presenze Tirocinio Extracurriculare;
- Bonifici di pagamento indennità di partecipazione erogata;
- Ricevute di versamento degli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali, per ogni tirocinante, se del caso.

Luogo, data _____

Documento firmato digitalmente dal Legale
Rappresentante o Soggetto delegato

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato

AVVISO PUBBLICO PER IL BANDO DOTE IMPRESA – COLLOCAMENTO MIRATO**FORMAT RELAZIONE TECNICA FINALE****INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE****Sezione A – Dati di sintesi del progetto**

In questa sezione vengono richieste alcune informazioni generali sull'intervento finanziato. Di seguito alcune indicazioni a supporto della compilazione:

- punto A5. "Durata del progetto" - indicare le date di avvio delle attività e la data finale del progetto;
- punto A6. "Persona di contatto del soggetto capofila" - inserire i riferimenti del referente di progetto che potrà essere contattato per eventuali richieste di chiarimenti/integrazioni o per la raccolta di informazioni utili alle eventuali attività di valutazione ex-post dell'intervento da parte di Regione Lombardia o di altri soggetti da essa individuati;
- punto A7. "Sintesi dell'intervento realizzato" - presentare una breve sintesi dell'intervento realizzato seguendo la struttura suggerita (obiettivi del progetto, descrizione delle attività realizzate e principali risultati conseguiti).

Sezione B – risultati conseguiti dal progetto

Questa sezione è dedicata alla descrizione e analisi dei principali risultati conseguiti in favore dei destinatari del progetto. Di seguito alcune indicazioni a supporto della compilazione:

- punto B1. "Risultati conseguiti" - descrivere i risultati conseguiti attraverso il progetto. In questo punto non vanno descritte le attività o le realizzazioni ma i risultati intesi come i benefici immediati in favore dei destinatari che hanno preso parte alle attività e/o hanno utilizzato le realizzazioni (prodotti/output) del progetto. I risultati possono essere riferiti agli effetti del progetto non solo in favore degli individui coinvolti ma anche della rete dei servizi;
- punto B3. "Conclusioni e raccomandazioni" - questo punto può essere eventualmente utilizzato per evidenziare elementi utili alla valutazione degli esiti dell'iniziativa promossa.

Sezione C – attività e realizzazioni del progetto

Questa sezione è dedicata alla descrizione delle modalità di implementazione delle attività e delle realizzazioni previste nel progetto approvato. Di seguito alcune indicazioni a supporto della compilazione:

- punto C1. "Implementazione del piano di lavoro" - descrivere le attività progettuali realizzate attraverso la compilazione della tabella proposta, ripetendo la tabella in base al numero di linee di intervento previste dal progetto. Nella prima sezione della tabella vanno descritte le attività realizzate, dando evidenza anche delle eventuali variazioni verificatesi rispetto al piano di lavoro previsto (mancata realizzazione di attività previste, realizzazione di attività inizialmente non previste). Le attività vanno elencate e descritte brevemente in modo da fornire le informazioni essenziali utili ad evidenziare il collegamento con i risultati conseguiti dal progetto. Nella

seconda sezione vanno descritte le principali realizzazioni derivanti dalla implementazione delle attività (ad esempio, iniziative di sensibilizzazione; sportelli di orientamento, incontri formativi; materiale informativo; reti formali e informali) fornendo tutte le informazioni utili a descriverle (ad esempio, numero di iniziative realizzate, numero di destinatari coinvolti; luogo di realizzazione). Nell'ultima sezione possono essere indicati ulteriori elementi utili alla ricostruzione delle attività realizzate (ad esempio indicando le motivazioni alla base di eventuali variazioni nelle attività);

- punto C2. “Principali problemi/difficoltà incontrati in fase di realizzazione del piano di lavoro” – evidenziare le principali difficoltà e le modalità con cui vi si è fatto fronte, indicando e motivando anche eventuali variazioni verificatesi rispetto alle attività e/o alle realizzazioni previste in fase di presentazione della proposta progettuale;
- punto C3. “Nota di sintesi sulle spese sostenute e rendicontate per il personale” – offrire una breve relazione di presentazione del Piano dei conti consuntivo per facilitare la riconducibilità dei costi sostenuti per il personale alle attività e ai prodotti realizzati nel periodo di implementazione del progetto;
- punto C5. “Conclusioni e raccomandazioni” – questo punto può essere eventualmente utilizzato per evidenziare elementi utili all’analisi delle attività e degli aspetti relativi alla gestione dell’intervento realizzato per migliorare/capitalizzare per il futuro l’esperienza maturata.

SEZIONE D – MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

Questa sezione è dedicata all’analisi dei principali dati relativi agli indicatori di progetto, nonché alla descrizione delle principali attività di monitoraggio svolte nel corso del progetto.

- Punto D1. “Report di sintesi degli indicatori di progetto” – in questo punto devono essere presentate le principali risultanze emergenti dall’alimentazione degli indicatori. Inoltre, si richiede di analizzare, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, correlando le tipologie di target raggiunti con le linee di intervento e le attività/interventi realizzati.

SEZIONE A – DATI DI SINTESI DEL PROGETTO

A1. ID PROGETTO

--

A2. TITOLO DEL PROGETTO, DESTINATARI

Inserire il titolo e l’acronimo
Indicare la tipologia di destinatari diretti:

A3. DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO CAPOFILA

<i>(Inserire la denominazione e la natura giuridica)</i>
--

A4. COMPOSIZIONE DELL’EVENTUALE PARTENARIATO

<u>Partner</u>

Partner 1 (inserire per ogni partner la denominazione e la natura giuridica)
 Partner 2
 Partner 3

A5. DURATA DEL PROGETTO

Data di avvio gg/mm/aa e data di conclusione gg/mm/aa

A6. PERSONA DI CONTATTO DEL SOGGETTO CAPOFILA

Nome e Cognome:

Indirizzo e-mail:

Telefono:

A7. SINTESI DELL'INTERVENTO REALIZZATO (max 4.000 caratteri)

Presentare una breve sintesi dei principali risultati raggiunti dal progetto secondo la seguente struttura:

Principali obiettivi del progetto:

Breve descrizione delle attività e dei prodotti realizzati:

Principali risultati conseguiti (benefici in capo ai destinatari degli interventi):

SEZIONE B – RISULTATI CONSEGUITI DAL PROGETTO

B1. RISULTATI CONSEGUITI (MAX. 1 PAGINA)

Descrivere, in coerenza con quanto previsto nella parte B della Scheda Progetto, i risultati conseguiti e come questi abbiano contribuito al raggiungimento degli obiettivi di progetto. Evidenziare se i risultati attesi e gli obiettivi previsti sono stati raggiunti, parzialmente raggiunti o non raggiunti, indicando la motivazione.

B2. SOSTENIBILITÀ DEI RISULTATI (MAX. 1 PAGINA)

Descrivere se e in che modo i risultati e gli obiettivi conseguiti saranno mantenuti o saranno capitalizzati dopo il termine delle attività progettuali (ad esempio con riferimento alle “lezioni apprese” o alla “trasferibilità” delle metodologie di intervento sperimentate).

B3. CONCLUSIONI E RACCOMANDAZIONI (MAX. 1/2 PAGINA)

Evidenziare le principali conclusioni in termini di risultati e obiettivi conseguiti ed eventuali raccomandazioni dirette a Regione Lombardia con riferimento alla promozione di interventi per i Patti territoriali per le competenze e per l'occupazione.

SEZIONE C - ATTIVITÀ E REALIZZAZIONI DEL PROGETTO

C1. IMPLEMENTAZIONE DEL PIANO DI LAVORO

Ripetere la tabella in base al numero di linee di intervento previste nel progetto.

Attività realizzate

Attività (titolo)

Attività (titolo)

Eventuali variazioni verificatesi durante l'implementazione del progetto

<i>Attività non realizzate</i>
<i>Attività (titolo)</i>
<i>Attività (titolo)</i>
<i>Attività inizialmente non previste</i>
<i>Attività (titolo)</i>
<i>Attività (titolo)</i>
<i>Realizzazioni (output)</i>
<i>Realizzazione (denominazione e sintetica descrizione delle caratteristiche qualitative e quantitative)</i>
<i>Realizzazione (denominazione e sintetica descrizione delle caratteristiche qualitative e quantitative)</i>
<i>Note</i>

C2. PRINCIPALI PROBLEMI/DIFFICOLTÀ INCONTRATI NELLA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI LAVORO (MAX. 1 PAGINA)

Descrivere, con riferimento alle Linee di intervento previste, eventuali problemi e difficoltà riscontrate durante la realizzazione del progetto, indicando come sono state affrontate e l'eventuale impatto che hanno avuto sul progetto (ad esempio eventuali modifiche alle attività, al calendario, alle voci di spesa).

C3. NOTA DI SINTESI SULLE SPESE SOSTENUTE E RENDICONTATE PER IL PERSONALE E LE INDENNITÀ PER I PARTECIPANTI (MAX. 1 PAGINA)

Descrivere brevemente il Piano dei conti consuntivo presentato fornendo tutte le informazioni utili alla riconducibilità delle spese rendicontate per il personale alle attività e ai prodotti di progetto realizzati. Fornire indicazioni sull'attivazione e realizzazione della formazione. Evidenziare anche le eventuali variazioni rispetto al piano previsionale indicando le motivazioni e i riferimenti alle comunicazioni (mail) e autorizzazioni (pec).

C4. PARTENARIATO, se presente (MAX. 1/2 PAGINA)

Descrivere il ruolo dei diversi partner (evidenziando eventuali modifiche rispetto alla proposta progettuale) e il valore aggiunto della collaborazione per il conseguimento dei risultati e degli obiettivi del progetto.

SEZIONE D – MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

D1. REPORT DI SINTESI DEGLI INDICATORI DI PROGETTO (MAX. 1 PAGINA)

Fornire una breve analisi dei dati che emergono dal monitoraggio (con riferimento sia al set di indicatori forniti che a quelli individuati dal partenariato), evidenziando come essi siano utili a misurare la performance del progetto in termini di conseguimento dei risultati attesi e degli obiettivi di progetto. Descrivere inoltre le modalità di monitoraggio e valutazione assicurate dal partenariato. In particolare, descrivere le modalità e gli strumenti utilizzati per raccogliere i dati. Descrivere le tipologie di target raggiunti in relazione alle linee di intervento e le attività/interventi realizzati.

DENOMINAZIONE ENTE CAPOFILA

Luogo e Data

Firma digitale del Legale Rappresentante o
Soggetto delegato dell'Ente capofila

In caso di firma olografa allegare documento d'identità in corso di validità del firmatario.

In caso di firma di "altro soggetto delegato" allegare delega e documenti d'identità del delegante e delegato.

Allegato B.9. Registro delle attività formative

TIMESHEET CARTACEO ATTIVITÀ DESTINATARIO

TIPOLOGIA ATTIVITÀ <i>(indicare la tipologia di attività per cui si sta compilando il Timesheet)</i>						
<input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____						
ID OPERATORE			DENOMINAZIONE OPERATORE			
ID PROGETTO						
COGNOME E NOME DESTINATARIO						
gg/mm/anno	Descrizione dell'attività	Dalle ore	Alle ore	N. Ore	Firma destinatario	Firma professionista che ha erogato il servizio

Il Sig. _____ *(inserire Nome e Cognome tutor soggetto ospitante)* _____ attesta la regolare tenuta del presente registro:

Tutor Soggetto Ospitante (timbro e firma) _____

Tutor Soggetto Promotore (timbro e firma) _____